

2025年度 学校法人西南学院 事務局臨時職員(学生相談室受付事務)募集要項

採用予定数	1名	
採用期日	2025年4月1日採用	
勤務内容	<p>【雇入れ時】 学生相談にかかる受付業務、学生・保証人・教職員・学外機関等の対応業務、その他学生相談室に関する事務業務の補助</p> <p>【変更の範囲】 学院の定める業務</p>	
	<p>・勤務日:週5日勤務</p> <p>・勤務時間:9:30～12:30(ただし、大学の学年暦における授業期間及び試験期間に限る)</p> <p>・労働条件:休日(土日祝日)、年次有給休暇、特別休暇(夏季、慶弔関係等)</p> <p>・超過勤務の可能性あり、授業・試験等に伴う休日出勤の可能性あり</p>	
勤務場所	<p>【雇入れ時】西南学院大学</p> <p>【変更の範囲】学院の定める場所</p>	
雇用期間	<p>2025年4月1日～2026年3月31日</p> <p>契約の更新 有</p> <p>更新の上限 有 ただし、通算雇用期間の上限5年</p>	
応募資格	<p>①4年生大学卒業以上の者(学部等不問)</p> <p>②守秘義務を順守できる者</p> <p>③パソコン(Word、Excel等)の基本操作ができる者</p> <p>④キリスト者またはキリスト教に理解のある者</p>	
応募書類	<p>・履歴書(写真貼付、パソコンにて作成)</p> <p>※履歴書は、本学院指定様式をダウンロードし、パソコンにて作成すること。</p>	
選考日程	書類受付期間	2024年12月13日(金)～2025年1月9日(木)17時まで ※郵送必着または持参
	面接日 [書類選考通過者のみ対象]	1月28日(火)
	<p>※書類選考を実施する。書類選考通過者には、1月17日(金)16:00から18:00までの間に履歴書記載の連絡先に電話連絡する。(不通過の場合はメールにて連絡)</p>	
試験会場	<p>西南学院 本館</p> <p>※本学院ホームページのアクセス情報をご参照ください。</p>	
書類提出・ 問合せ先	<p>〒814-8511 福岡市早良区西新6丁目2番92号</p> <p>学校法人 西南学院 人事課 TEL. 092-823-3217、3225</p> <p>E-mail : per-person@seinan-gu.ac.jp</p> <p>※封筒に「事務局臨時職員(学生相談室受付事務)応募書類在中」と朱書きのこと</p>	
給与等	<p>・時間給:1,040円</p> <p>・交通費:1日の往復交通費実費又は1か月の定期券購入相当額のいずれか低廉な額を支給 (ただし、実際に交通機関を利用する日に限る。直線1km未満は支給せず。)</p>	
備考	<p>・労働者災害補償保険</p> <p>・本学院の情報については、ホームページ(http://www.seinan-gakuin.jp/)を参照のこと</p>	

- 【特記事項】
- ・応募書類に記載されている個人情報には、採用選考の目的以外には使用いたしません。
 - ・応募書類は返却いたしません。選考終了後、破棄いたしますのでご了承ください。
 - ・選考試験の可否についてのお問い合わせには、一切お答えいたしません。