

## 西南学院大学 人間科学部 心理学科嘱託実験助手の募集について

### 記

1. 採用職名及び人員：心理学科嘱託実験助手1名
2. 担当業務：心理学科の実験・実習に関する業務、心理学科における教育・運営の補助
3. 雇用期間：1年間。ただし、心理学科協議会が実験助手としての業績評価を行い適当と認めた場合、更新は1期2年以内、通算雇用期間5年の範囲内で更新することができる。
4. 勤務時間：月曜日～金曜日 8時45分～17時20分（休憩55分）  
※時間割によっては勤務時間に変更する可能性あり。
5. 休暇休日：日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、  
キリスト降誕祭(12月25日)、年末・年始休日(12月28日～1月5日)  
年次有給休暇 初年度10日(2年目以降加算)、特別休暇(夏季、慶弔その他)  
※休日出勤、時間外労働が発生する可能性がある。
6. 福利厚生：私学共済(健康保険、年金)、雇用保険(失業給付、育児・介護休業給付等)、  
労働者災害補償保険、健康診断
7. 就業場所：西南学院大学 人間科学部心理学科実験室  
814-8511 福岡市早良区西新6-2-92
8. 給 与：247,800円（基本給月額）、期末手当：6月期、12月期に基本給の1月相当額  
(2022年度実績)
9. 応募資格：大学院において心理学を学び、心理学又はその近接領域の修士号を有すること。
10. 提出書類：
  - ①履歴書（写真貼付・連絡先(電話番号およびメールアドレス)を明記のこと。様式任意）
  - ②職務経歴書（様式任意）
  - ③業績書（様式任意）
  - ④志望理由書（A4判1枚以内で記載のこと。様式任意）
  - ⑤大学および大学院修了証明書※その他、応募資格確認のために必要な書類の提出を求めることがある。
11. 募集期間：2023年 10月26日
12. 採用日：2024年 4月1日
13. 選考方法：書類選考（第一次）を行い、書類選考後、面接予定者のみに電話にて通知し、面接試験（第二次）を行う予定である。面接試験の日時は、通過者と相談して決定する。なお、書類選考不合格者には通知しない。
14. 書類送付先：学校法人西南学院 総務部人事課 【E-mail】 per-son@seinan-gu.ac.jp  
※提出書類①、②、③、及び④について、すべてPDFファイルで、件名を「心理学科嘱託実験助手応募書類」とし、E-mailで添付ファイルとして送付のこと。  
※提出書類⑤は、面接試験時に持参すること。
15. 問い合わせ先：学校法人西南学院 総務部人事課 【E-mail】 per-son@seinan-gu.ac.jp  
なお、電話・FAXによるお問い合わせは受け付けておりません。

◇応募書類に記載されている個人情報、採用選考の目的以外には使用いたしません。

◇応募書類は一切返却いたしません。選考後、適切に破棄いたしますので、ご了承ください。

以上