**西南学院 事務局専任職員 履歴書　（2024年度既卒採用）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 日記入 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募区分(いずれかを選択) | □総合職(一般)　　　□総合職(ｼｽﾃﾑ開発経験者)　　　□総合職(経理経験者) | 写真欄最近３ヵ月以内に撮影の正面、上半身、無帽のもの |
| ふりがな |  | 生年月日（例：1995年5月15日） |
| 氏 名 |  | 西暦　　年　　月　　日(満　　歳) |
| 現住所 | 〒 |
| 電話番号 | 自宅： | e-mail |  |
| 携帯： |
| **年(西暦)** | **月** | **学　　　　　歴(※中学校卒業より)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **職　　歴　（※大学卒業後の職歴があれば記入してください。正社員、嘱託、アルバイト、派遣 の勤務形態区分も明記してください。)** |
| **年(西暦)** | **月** | **勤　　　　　務　　　　　先** | **勤務形態区分** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 語学スキル・資格・免許・検定等（※スコアや級なども明記してください。なお、自動車運転免許は記入不要です。） |
| 種類 | 取得年月(西暦) | 種類 | 取得年月(西暦) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 本学院を志望する理由　（指定）フォントサイズ10p |
|  |

**学校法人 西 南 学 院**

**自己PR【氏名：　　　　　　　　】**

自己PR　　※作成時、本テキストボックスは削除してください。

様式は自由です。こちらのページに、1ページ以内でご記入ください。

**職務経歴書【氏名：　　　　　】**

職務経歴書　　※作成時、本テキストボックスは削除してください。

様式は自由です。こちらのページに、1ページ以内でご記入ください。

◆システム開発者の区分で応募の方は以下の点を踏まえ、ご記入ください。

・システム開発経験、現在までの職務経歴及び担当した業務内容等）

開発したシステムの内容、使用言語、データベースが分かるよう記入

・チームで分担して開発したものは自身の担当とチームの人数も記入

◆経理経験者の区分で応募の方は以下の点を踏まえ、ご記入ください。

　・経理での経験業務の内容や担当期間について具体的に記入