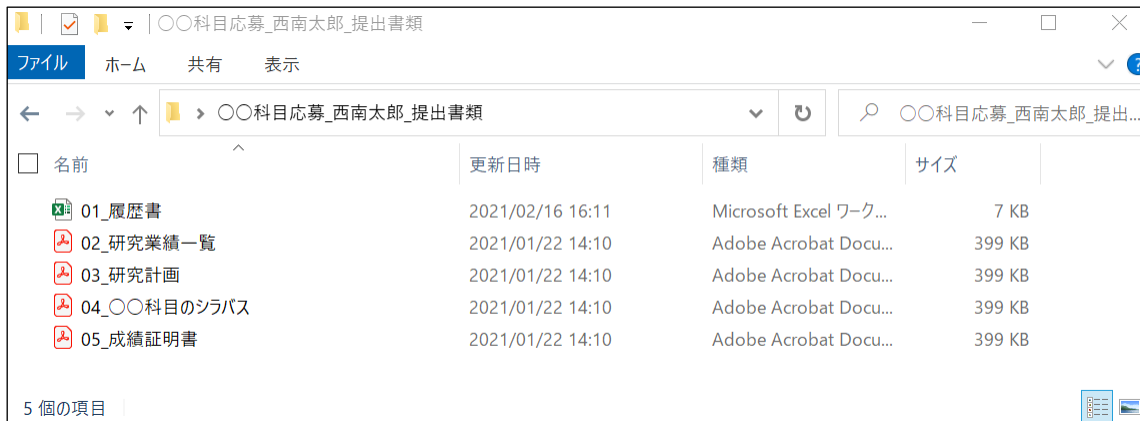


## Zip ファイルの作成方法

### 1. フォルダーに提出データを格納



### 2. フォルダーを右クリックし、[送る] (または”送信”)から [圧縮 (zip 形式) フォルダー] を選択



### 3. JREC-IN Portal へアップロード

#### ①求人内容の「Web 応募」を選択

この公募は、すべての応募書類を電子応募で受け付けできます。

電子応募 Online Submission	JREC-IN Portal Web応募	可	Web応募
	電子メール応募	可	info@aa.aaa.aa
	求人機関 Web応募	可	http://aa.aaa.aa/apply/

#### ②画面遷移後、応募書類からファイルを選択

応募書類  
Application  
documents

※ 添付できるファイルは1つです。  
※ 添付するファイルを選択後、「添付」ボタンを押してください。  
※ 応募書類が複数ある場合は、圧縮して1つのファイルにしてください。  
※ 添付ファイルの名称で応募されます。

添付ファイル名

ファイルを選択 選択されていません

添付

#### ③作成した zip ファイルをアップロード

開く

PC > ローカルディスク (C:) > application

applicationの検索

整理 新しいフォルダー

名前	更新日時	種類	サイズ
application.zip	2019/08/19 8:43	ZIP ファイル	13

ファイルを選択 選択されていません

application.zip

添付

削除

ファイル名(N): application.zip

すべてのファイル (\*.\*)

開く(O) キャンセル

#### 【JREC-IN Portal Web 応募方法（電子応募方法）】

[https://jrecin.jst.go.jp/seek/html/help\\_detail/katsuyou/loginmae/index.html](https://jrecin.jst.go.jp/seek/html/help_detail/katsuyou/loginmae/index.html)

#### <注意事項>

※添付可能なデータの個数は1つまで。

※添付できるファイルサイズは20MBまで。

※ファイルサイズが大きくアップロードができない場合は、本学人事課まで個別にメールにてご提出いただくか、オンラインストレージ経由でご提出ください。