

西南学院大学 人間科学部児童教育学科 実習補助員 B（臨時職員）の募集について

記

- 職名と人員：実習補助員 B（臨時職員） 1名

- 雇用条件等
 - *配置部署：大学人間科学部実習補助
 - *雇用期間：2023年4月1日から2024年3月31日まで（1年間）
（ただし、必要な場合に限り、更新は2年以内、通算雇用期間5年の範囲内で更新することができる。）
 - *業務内容：音楽・図画工作・家庭科関係実習補助、その他教育研究関係授業補助、実習室の教材整備・管理、実習授業の補助、実習教材の準備等
 - *勤務日および勤務時間：
勤務日：1週5日間
勤務時間：月～金 8：45～17：45（休憩60分、実働8時間）
ただし、授業等の業務の都合により、始業・終業時刻を繰り上げ・繰り下げることがある。
また、授業実施の状況等によって、勤務の曜日を変更することがある。
 - *賃金：[基本給]（月給）186,480円
[交通費] 公共交通機関を利用する場合に支給（ただし、通勤距離直線1km未満は支給しない）
 - *休日・年次有給休暇：西南学院臨時職員就業規則による
 - *福利厚生等：私学共済（健康保険・年金）、雇用保険、介護保険、労働者災害補償保険、健康診断
 - *応募資格：4年制大学卒業または本年度卒業見込み以上の者
（音楽・図画工作・子どもの食と栄養学関係の実習への理解があることが望ましい）
 - *応募書類：履歴書（市販の書式のもの・写真貼付）1通
自己PR（800字程度）
 - *応募書類締め切り日時：2023年1月31日（火）午後5：00（必着）
 - *応募書類提出先：〒814-8511 福岡市早良区西新6-2-92
学校法人西南学院 総務部人事課 宛
※封筒に「実習補助員B応募書類在中」と朱書きし、書留での郵送に限る。
 - *選考日・選考方法等：書類選考後、面接審査を行う。まず書類選考を行い、面接予定者のみに2月3日（金）中に電話にて通知する。書類選考不合格者には通知しない。
面接日は2月10日（金）の予定であるが、詳細は別途連絡する。
 - *選考結果の通知等：選考手続きが終了次第、本人に直接通知する。
なお、採用決定者は、3月に業務引き継ぎ等のアルバイトとして雇用される。

以上