

2027 年度

3 年次転・編入学試験要項
学 士 入 学 試 験 要 項
転 部 ・ 転 科 試 験 要 項
専 攻 科 入 学 試 験 要 項
神学部選科生入学試験要項
2 年次転・編入学試験要項

目 次

3 年次転・編入学、学士入学試験要項

1. 募集学部・学科および人員	1
2. 出願資格	1
3. 出願期間	1
4. 出願書類	2
5. 入学検定料	3
6. 出願上の注意	3
7. 試験日時および科目	4
8. 合格発表	4
9. 入学手続	5
10. 納 入 金	5
11. 本学の奨学金制度および高等教育の修学支援新制度について	6

2 年次転・編入学試験要項

1. 募集学部・学科および人員	17
2. 出願資格	17
3. 出願期間	17
4. 出願書類	18
5. 入学検定料	18
6. 出願上の注意	18
7. 試験日時および科目	19
8. 合格発表	19
9. 入学手続	19
10. 納 入 金	20
11. 本学の奨学金制度および高等教育の修学支援新制度について	20

転部・転科試験要項

1. 募集学部・学科・転入後の在籍年次および人員	7
2. 出願資格	7
3. 出願期間	7
4. 出願書類	7
5. 試 験 料	7
6. 出願上の注意	8
7. 試験日時および科目	8
8. 合格発表	9

専攻科入学試験要項

1. 募集専攻科および人員	10
2. 出願資格	10
3. 出願期間	10
4. 出願書類	10
5. 入学検定料	11
6. 出願上の注意	11
7. 試験日時および科目	11
8. 合格発表	12
9. 入学手続	12
10. 納 入 金	13

神学部選科生入学試験要項

1. 目 的	14
2. 修業年限	14
3. 出願資格	14
4. 出願期間	14
5. 出願書類	14
6. 入学検定料	14
7. 出願上の注意	15
8. 試験日時および科目	15
9. 合格発表	15
10. 入学手続	15
11. 納 入 金	16

各試験共通

受験上の配慮について	22
試 験 場	22
受験者心得	22
試験時間中の所持品の取扱いについて	23
不正行為について	23
感染症について	24
被災地支援奨学金について	25
要項記載内容の変更について	25
受験者氏名等の漢字表記について	25
インターネット出願について	26
個人情報の取り扱いについて	29
交通案内図・試験場	30

神学部神学科神学コースについて
日本バプテスト連盟奨学金を希望される方へ

3年次転・編入学、学士入学試験要項

1. 募集学部および人員

学 部	募集人員
神学部、経済学部、法学部、人間科学部 ※各学部全学科募集	若干名

2. 出 願 資 格

転入学…大学第2学年次修了者およびこれと同等以上の資格ありと認められた者で、転入前の大学において62単位以上修得している者〔2027年3月修得見込みの者を含む〕。

編入学…①短期大学または高等専門学校卒業者〔2027年3月卒業見込みの者を含む〕。

②専修学校の専門課程のうち文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了した者〔2027年3月修了見込みの者を含む。ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る〕。

学士入学…学士号を取得している者〔2027年3月取得見込みの者を含む〕。

共 通…上記の各試験の出願資格に加えて、以下のいずれか1つを満たす者

①神学部を除く学部・学科を志願する者（P4の④に該当する者は除く）。

a TOEFL iBT®3.0（2026年1月20日以前に受験の場合は45点）以上の者

b TOEIC®L&R 500点以上の者（IPは除く）

c IELTS 4.5以上の者

②神学部を志願する者

a TOEFL iBT®2.5（2026年1月20日以前に受験の場合は40点）以上の者

b TOEIC®L&R 400点以上の者（IPは除く）

c IELTS 4.0以上の者

d 実用英語技能検定 CSE スコア1950点以上の者

※1） a～c または a～d の資格については、2024年10月以降に受験したテストを有効とします。

2） 出願期間内にスコアを証明できる書類を送付してください。

《注意》

外国の学校において上記各出願資格に準じる課程を修了した者〔2027年3月修了見込みの者を含む〕については、出願資格を満たす場合がありますので、出願資格確認のため、出願開始日の前日までに入試課にお問い合わせください。

3. 出 願 期 間

インターネットによる出願登録から、顔写真のアップロード、検定料の納入、出願書類の郵送までを期間内にすべて完了してください。

(1) インターネット出願期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時00分

※出願はインターネット出願のみ（インターネット出願の手順はP26参照）。

(2) 入学検定料納入期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時59分

※期間外は受け付けません。

(3) 書類郵送期間

2026年10月2日(金)～10月9日(金) 必着(速達・簡易書留郵便に限る)

4. 出 願 書 類

3年次転・編入学

(1) 志望理由書(本学所定様式) ※本学 HP にてダウンロードすること

(2) 学修計画書(本学所定様式) ※本学 HP にてダウンロードすること

(3) 成績証明書(出願時までの全成績を記載のもの)

なお、入学許可された場合は、改めて全在学期間のものを本学所定の様式で提出しなければなりません。

(4) 卒業(見込)証明書または修了(見込)証明書(編入学志願者のみ提出)

(5) 大学第2学年修了(見込)証明書(転入学志願者のみ提出、本学所定様式)

※本学 HP にてダウンロードすること

(6) 出願資格を証明する書類 ※表1 (P 3 参照)

(7) その他の出願書類

①転入学志願者で、提出する成績証明書の修得単位が62単位未満の場合は、62単位以上修得見込を示す書類を添付してください(今年度の履修科目表など)。

②神学部神学科神学コース志願者は、他に定められた書類が必要です(巻末参照)。

③法学部志願者で法学検定試験を受験したことがある者は、法学検定試験成績証明書を提出してください。

学士入学

(1) 志望理由書(本学所定様式) ※本学 HP にてダウンロードすること

(2) 学修計画書(本学所定様式) ※本学 HP にてダウンロードすること

(3) 学士課程の成績証明書(出願時までの全成績を記載のもの)

なお、入学許可された場合は、改めて全在学期間のものを本学所定の様式で提出しなければなりません。

(4) 学士課程の卒業(見込)証明書

(5) 出願資格を証明する書類 ※表1 (P 3 参照) (P 4 の④に該当する者は除く)

(6) その他の出願書類

①神学部神学科神学コース志願者は、他に定められた書類が必要です(巻末参照)。

②法学部志願者で法学検定試験を受験したことがある者は、法学検定試験成績証明書を提出してください。

〔出願資格を証明する書類〕 ※表 1

試験名称	提出書類
TOEFL iBT®	Test Taker Score Report のコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて必ず Official Score Reports (Institutional Score Report) をテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。 本学の Institution (DI) Code は B668 です。
TOEIC® L&R	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE (公式認定証) の原本または OFFICIAL SCORE CERTIFICATE (デジタル公式認定証) のコピー
IELTS	成績証明書 (Test Report Form) のコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて成績証明書 (Test Report Form) の原本をテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。送付先の担当部署名は【入試課】、送付先の受け取り方法【原本郵送】。 ※電子送信システム (STED RO) では受取りを行っていません。
実用英語技能検定	合格証明書の原本または CSE スコア証明書の原本

※出願期間内に上記書類の提出が難しい場合は、本学入試課 (TEL: 092-823-3366, Email: nyuushi@seinan-gu.ac.jp) までお問い合わせください。

5. 入学検定料

35,000円 (納入方法はP27参照)

※納付された入学検定料の返還には、いっさい応じません (感染症による返金についてはP24をご確認ください)。

※受験年度において災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。該当する方は入試課までご連絡ください。

6. 出願上の注意

- (1) 出願に必要な書類が完備されていることを確認して出願してください。書類不備の場合は受け付けません。
- (2) 受験票はインターネット出願システムにおけるマイページからダウンロード及び印刷してください。受験票は10月15日(木) 配信予定です。10月16日(金) 正午時点で確認できない場合は、入試課 (092-823-3366) までご連絡ください。
- (3) 公認心理師の受験資格の取得を希望する場合は事前にご相談ください (心理学科受験者)。
- (4) 神学部神学科神学コース志願者は、他に定められた書類が必要です (巻末参照)。
- (5) 入学後の既修得単位の認定について転・編入前の大学等において修得した単位は、本学の学則に従って認定 (科目内容・単位数・授業時間等により審査) し、換算されたものについては本学で既に修得した単位として認定されます。

なお、既修得単位の認定が少ないと、2年間で卒業できない場合があります (換算認定単位数と本学において2年間で履修できる単位数の合計が、卒業要件単位数に満たない場合)。

また、履修単位数の上限の関係上、2年間で免許・資格の取得が難しい場合があります。

7. 試験日時および科目

(1) 筆記試験

①日時について 2026年11月5日(木)

・神学部

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専 門 科 目・論 文 (200点)

・経済学部、法学部、人間科学部

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専 門 科 目 (200点)

②専門科目または専門科目・論文について

※法学部、人間科学部社会福祉学科は、()の中からそれぞれ1科目ずつ、計2科目選択、人間科学部児童教育学科は3科目の中から2科目選択しなければなりません。

- ・神学部＝専門科目・論文（聖書の問題を含む）
 - ・経済学部経済学科、国際経済学科＝経済学
 - ・法学部法律学科＝（法学）、（政治学・国際法学）
 - ・法学部国際関係法学科＝（国際法学）、（法学・政治学）
 - ・人間科学部児童教育学科＝教育学、保育学、教育心理学
 - ・人間科学部社会福祉学科＝（社会福祉原論[概論]）、（相談援助の理論と方法・子ども家庭福祉論・障害者福祉論・高齢者福祉論）
 - ・人間科学部心理学科＝心理学、心理学研究法／心理統計学
- ※心理学研究法／心理統計学の受験者には、必要に応じて電卓を貸し出します。

③専門科目の受験科目届け出について

インターネット出願の際に専門科目の受験科目を必ず入力してください。

④本学経済学科、国際経済学科いずれかの卒業者〔2027年3月卒業見込みの者を含む〕で、経済学科、国際経済学科のいずれかを希望する者は、面接試験のみとします（学士入学志願者）。

⑤筆記試験の結果、面接試験受験者を2026年11月5日(木) 午後（時間は当日お知らせします）に筆記試験会場に掲示します（神学部を除く）。

(2) 面接試験 2026年11月5日(木) 午後（時間は当日お知らせします）

注）面接試験は、筆記試験において一定の基準点に達した者および上記(1)の④に該当する者について行います。ただし、神学部は全員に面接試験を行います。

8. 合 格 発 表

WEB上で合格発表を行います。インターネット出願システムのマイページにアクセスし、WEB上で合否結果を確認してください。

合格発表期間

2026年12月1日(火) 11:00~2027年3月31日(水) 23:59

※大学構内での掲示や合格通知の郵送は行いません。

※合格通知書は、マイページの「入学手続」からダウンロードすることができます。

※合否に関する照会には一切応じません。必ずマイページ上で確認してください。

※受験者のWEB上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切責任を負いません。

9. 入 学 手 続

- (1) 合格者は、**2026年12月21日(月) 15時まで**に入学時納入金を一括納入してください。ただし、分割納入を希望する者は、第一次納入金として入学申込金(入学金相当額)を**2026年12月21日(月) 15時まで**、第二次納入金(授業料等納入金)を**2027年3月23日(火) 15時まで**に納入してください。
※納入期限は、いかなる理由があっても猶予いたしません。
- (2) 入学手続に関する案内は、マイページの「入学手続」に掲載しますので、**所定の期限までに**、手続きを行ってください。
- (3) **次に掲げる事項のうち、いずれかに該当する場合は、入学許可を取り消すことになりますので注意してください。**
 - ①『入学時納入金』または『第一次納入金および第二次納入金』を、それぞれ定められた期限までに納入しなかった場合。
 - ②入学手続を、期限までに完了しなかった場合。
- (4) 入学時納入金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、所定の手続きにより、入学金(入学申込金)以外の納入金について返還いたします。詳細は、マイページの「入学手続」からご確認ください。

10. 納 入 金

(単位：円)

科 目		本 学 卒 業 者		本学卒業以外の者	
		入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)	入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)
授業料等学費	入 学 金	100,000		200,000	
	授 業 料	375,000	375,000	375,000	375,000
	施 設 費	100,000	100,000	100,000	100,000
	教 育 充 実 費	20,000	20,000	20,000	20,000
	計	595,000	495,000	695,000	495,000
委託徴収金	学 友 会 費	5,500		5,500	
	卒 業 ア ル バ ム 費	7,500		7,500	
	学生教育研究災害傷害保険料	1,750		1,750	
	学研災付帯賠償責任保険料	680		680	
	同 窓 会 費	20,000		20,000	
	計	35,430		35,430	
合 計		630,430	495,000	730,430	495,000

- 注) ①上記の他に、所属学科における実験・演習等にかかる費用、授業科目に付随する実習等の費用を入学後に徴収します。
- ②同窓会費については、本学卒業者で、納入済みの方は徴収しません。
- ③在学期間中に学費が改定されることがあります。

11. 本学の奨学金制度および高等教育の修学支援新制度について

各種奨学金制度の概要は、こちらからご確認ください。

大学 HP ⇒ 学生生活 ⇒ 学費・奨学金 ⇒ 奨学金制度概要



◎入学時納入金の一部猶予について

入学時納入金は、原則として、一括（または分割）での納入をお願いしておりますが、諸事情により第二次納入金を納入期限までに納入することが難しい場合には、以下の条件を満たす場合に限り、納入期限を猶予します。なお、第一次納入金（入学金200,000円）の納入猶予はありませんので、納入期限までに必ず納入いただくようお願いします。

【納入を猶予する条件】 以下の2つの条件双方を満たす方が対象となります。

- ①以前の所属大学等にて「高等教育の修学支援新制度」を受給しており、「独立行政法人日本学生支援機構給付奨学金」の転・編入学の手続きを行った方で、本学での奨学金継続が認められた方
- ②日本政策金融公庫「国の教育ローン」に申込み、不採用となった方

「国の教育ローン」の審査には、結果が出るまでに10日前後かかりますので、余裕をもって申請してください。

※国の教育ローン <https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>

納入猶予の申請にかかる提出書類や提出期限などの詳細は、合格者のマイページに掲載する「合格者心得」でご案内しますが、上記【納入を猶予する条件】のとおり、①・②の条件を満たすことが必要になりますので、早めのご準備をお願いいたします。

本件についてご質問等がございましたら、学生課厚生係までご連絡ください。

【問い合わせ先】 〒814-8511 福岡市早良区西新6丁目2番92号

西南学院大学 学生課 厚生係（TEL：092-823-3312／FAX：092-823-3328）

転部・転科試験要項

1. 募集学部・学科・転入後の在籍年次および人員

学 部 ・ 学 科	転部・転科後の在籍年次	募集人員
国際文化学部	2 年次	若干名
国際文化学部を除く全学部・全学科	3 年次	若干名

2. 出 願 資 格

本学第2学年次を修了した者または見込みの者で、現に所属する学部・学科で62単位以上修得した者または修得見込みの者。

3. 出 願 期 間

インターネットによる出願登録から、顔写真のアップロード、検定料の納入、出願書類の郵送までを期間内にすべて完了してください。

(1) インターネット出願期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時00分

※出願はインターネット出願のみ（インターネット出願の手順はP26参照）。

(2) 入学検定料納入期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時59分

※期間外は受け付けません。

(3) 書類郵送期間

2026年10月2日(金)～10月9日(金) 必着（速達・簡易書留郵便に限る）

4. 出 願 書 類

(1) 志望理由書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること

(2) 学修計画書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること

(3) 成績証明書（出願時までの全成績を記載のもの）

なお、転部・転科が許可された場合は、改めて全在学期間のものを、所定の様式で提出しなければなりません。

(4) その他の出願書類

①提出する成績証明書の修得単位が62単位未満の場合は、62単位以上修得見込を示す書類を添付してください（今年度の履修科目表など）。

②法学部志願者で法学検定試験を受験したことがある者は、法学検定試験成績証明書を提出してください。

5. 試 験 料

35,000円（納入方法はP27参照）

※納付された試験料の返還には、いっさい応じません（感染症による返金についてはP24をご確認ください）。

※受験年度において災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。該当する方は入試課までご連絡ください。

6. 出願上の注意

- (1) 出願に必要な書類が完備されていることを確認して出願してください。書類不備の場合は受け付けません。
- (2) 受験票はインターネット出願システムにおけるマイページからダウンロード及び印刷してください。受験票は10月15日(木) 配信予定です。10月16日(金) 正午時点で確認できない場合は、入試課(092-823-3366)までご連絡ください。
- (3) 転部・転科により学部や学科が変更となった場合でも、転部・転科前の学科での修得単位の内容により、転科後の認定単位が少ない場合、最短修業年限で卒業要件単位を充足できないことがあります。
- (4) 転科希望学科の学修内容を十分に理解し、卒業までの履修計画や資格・免許等の取得計画を適切に立てることができるように、出願前に転科希望学科の学科主任と面談を行うことをお勧めします(単位取得に関する上限制度の関係で、修業年限内での免許・資格の取得が難しい場合があります)。教員のメールアドレスはSAINSポータル [\[その他のリンク\]](#) ⇒ [\[教員ログイン名簿\]](#) に掲載しています。学科主任については入試課もしくは教務課の窓口で確認し、面談に際しては事前にアポイントを取ってください。
※国際文化学部志願者のみ、国際文化学科主任との面談を必須としています。出願前(2026年9月末日)までに必ず面談を行い、出願手続きを行ってください。
- (5) 国際文化学部のみ転部・転科後の年次は2年次となります。(その他の学部・学科は3年次となります。)
- (6) 公認心理師の受験資格の取得を希望する場合は事前にご相談ください(心理学科受験者)。
- (7) 神学部神学科神学コース志願者は、他に定められた書類が必要です(巻末参照)。

7. 試験日時および科目

(1) [筆記試験](#)

①日時について **2026年11月5日(木)**

・神学部

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専 門 科 目・論 文 (200点)

・外国語学部、商学部、経済学部、法学部、人間科学部

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専 門 科 目 (200点)

・国際文化学部

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:00 (60分)	専 門 科 目 (100点)

②専門科目または論文について

※外国語学部は6科目の中から1科目選択、法学部、人間科学部社会福祉学科は、次の（ ）の中からそれぞれ1科目ずつ、計2科目選択、人間科学部児童教育学科は3科目の中から2科目選択しなければなりません。

- ・神学部＝専門科目・論文（聖書の問題を含む）
- ・外国語学部外国語学科＝英語圏文学・文化、言語科学（英語）、グローバル・コミュニケーション・スタディーズ（英語）、フランス語圏文学・文化、言語科学（フランス語）、グローバル・コミュニケーション・スタディーズ（フランス語）
- ・商学部商学科、経営学科＝商学、経営学
- ・経済学部経済学科、国際経済学科＝経済学
- ・法学部法律学科＝（法学）、（政治学・国際法学）
- ・法学部国際関係法学科＝（国際法学）、（法学・政治学）
- ・人間科学部児童教育学科＝教育学、保育学、教育心理学
- ・人間科学部社会福祉学科＝（社会福祉原論[概論]）、（相談援助の理論と方法・子ども家庭福祉論・障害者福祉論・高齢者福祉論）
- ・人間科学部心理学科＝心理学、心理学研究法／心理統計学
- ・国際文化学部国際文化学科＝国際文化論

※心理学研究法／心理統計学の受験者には、必要に応じて電卓を貸し出します。

③専門科目の受験科目届け出について

インターネット出願の際に専門科目の受験科目を必ず入力してください。

④筆記試験の結果、面接試験受験者を2026年11月5日(木)午後（時間は当日お知らせします）に筆記試験会場に掲示します（神学部を除く）。

(2) **面接試験** 2026年11月5日(木)午後（時間は当日お知らせします）

注) 面接試験は、筆記試験において一定の基準点に達した者についてのみ行います。ただし、神学部は全員に面接試験を行います。

8. 合 格 発 表

WEB上で合格発表を行います。インターネット出願システムのマイページにアクセスし、WEB上で合否結果を確認してください。

合格発表期間

2026年12月1日(火) 11:00～2027年3月31日(水) 23:59

※大学構内での掲示や合格通知の郵送は行いません。

※合格通知書は、マイページの「入学手続」からダウンロードすることができます。

※合否に関する照会には一切応じません。必ずマイページ上で確認してください。

※受験者のWEB上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切責任を負いません。

専攻科入学試験要項

1. 募集専攻科および人員

専攻科	募集人員
神学専攻科 神学専攻	若干名

2. 出願資格

- (1) 大学を卒業した者〔2027年3月卒業見込みの者を含む〕。
- (2) 文部科学大臣が指定した者。
- (3) 外国の大学において上記各出願資格に準じる課程を修了した者〔2027年3月修了見込みの者を含む〕。

※(3)の該当者は出願資格の確認作業を伴う場合がありますので、原則として出願開始日の前日までに入試課にお問い合わせください。

《注意》

上記の出願資格に加えて、以下のいずれか1つを満たす者。

- a TOEFL iBT®2.5 (2026年1月20日以前に受験の場合は40点) 以上の者
- b TOEIC®L&R 400点以上の者 (IP は除く)
- c IELTS 4.0以上の者
- d 実用英語技能検定 CSE スコア1950点以上の者

※① a～d の資格については、2024年10月以降に受験したテストを有効とします。

②出願期間内にスコアを証明できる書類を送付してください。

3. 出願期間

インターネットによる出願登録から、顔写真のアップロード、検定料の納入、出願書類の郵送までを期間内にすべて完了してください。

- (1) インターネット出願期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時00分

※出願はインターネット出願のみ(インターネット出願の手順はP26参照)。

- (2) 入学検定料納入期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時59分

※期間外は受け付けません。

- (3) 書類郵送期間

2026年10月2日(金)～10月9日(金) 必着(速達・簡易書留郵便に限る)

4. 出願書類

- (1) 志望理由書(本学所定様式) ※本学 HP にてダウンロードすること
- (2) 学修計画書(本学所定様式) ※本学 HP にてダウンロードすること
- (3) 成績証明書(出願時までの全成績記載のもの)

- (4) 卒業（見込）証明書
- (5) 出願資格を証明する書類 ※表 1
- (6) 召命・献身決意書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること
- (7) 所属教会および牧師の推薦書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること
- (8) 履歴書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること

〔出願資格を証明する書類〕 ※表 1

試験名称	提出書類
TOEFL iBT®	Test Taker Score Report のコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて必ず Official Score Reports (Institutional Score Report) をテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。 本学の Institution (DI) Code は B668 です。
TOEIC® L&R	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE（公式認定証）の原本または OFFICIAL SCORE CERTIFICATE（デジタル公式認定証）のコピー
IELTS	成績証明書（Test Report Form）のコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて成績証明書（Test Report Form）の原本をテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。送付先の担当部署名は【入試課】、送付先の受け取り方法【原本郵送】。 ※電子送信システム（STED RO）では受取りを行っておりません。
実用英語技能検定	合格証明書の原本または CSE スコア証明書の原本

※出願期間内に上記書類の提出が難しい場合は、本学入試課（TEL：092-823-3366, Email：nyuushi@seinan-gu.ac.jp）までお問い合わせください。

5. 入学検定料

35,000 円（納入方法は P 27 参照）

※納付された入学検定料の返還には、いっさい応じません（感染症による返金については P 24 をご確認ください）。

※受験年度において災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。該当する方は入試課までご連絡ください。

6. 出願上の注意

- (1) 出願に必要な書類が完備されていることを確認して出願してください。書類不備の場合は受け付けません。
- (2) 受験票はインターネット出願システムにおけるマイページからダウンロード及び印刷してください。受験票は10月15日（木）配信予定です。10月16日（金）正午時点で確認できない場合は、入試課（092-823-3366）までご連絡ください。

7. 試験日時および科目

(1) 筆記試験

①日時について 2026年11月5日(木)

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専 門 科 目 ・ 論 文 (200点) (聖書の問題を含む)

②本学神学科卒業者〔2027年3月卒業見込みの者を含む〕で、神学専攻科を希望する者は、面接試験のみとします。

(2) 面接試験 2026年11月5日(木) 午後(時間は当日お知らせします)

8. 合 格 発 表

WEB上で合格発表を行います。インターネット出願システムのマイページにアクセスし、WEB上で合否結果を確認してください。

合格発表期間

2026年12月1日(火) 11:00~2027年3月31日(水) 23:59

※大学構内での掲示や合格通知の郵送は行いません。

※合格通知書は、マイページの「入学手続」からダウンロードすることができます。

※合否に関する照会には一切応じません。必ずマイページ上で確認してください。

※受験者のWEB上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切責任を負いません。

9. 入 学 手 続

- (1) 本学卒業以外の合格者は、2026年12月21日(月) 15時までに入学時納入金を一括納入してください。ただし、分割納入を希望する者は、第一次納入金として入学申込金(入学金相当額)を2026年12月21日(月) 15時まで、第二次納入金(授業料等納入金)を2027年3月23日(火) 15時までに納入してください。

※納入期限は、いかなる理由があっても猶予いたしません。

- (2) 本学卒業の合格者は、2027年3月23日(火) 15時までに入学時納入金を一括納入してください。
- (3) 入学手続に関する案内は、マイページの「入学手続」に掲載しますので、所定の期限までに、手続きを行ってください。
- (4) 次に掲げる事項のうち、いずれかに該当する場合は、入学許可を取り消すことになりますので注意してください。

①『入学時納入金』または『第一次納入金および第二次納入金』を、それぞれ定められた期限までに納入しなかった場合。

②入学手続を、期限までに完了しなかった場合。

- (5) 入学時納入金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、所定の手続きにより、入学金(入学申込金)以外の納入金について返還いたします。詳細は、マイページの「入学手続」からご確認ください。

10. 納 入 金

(単位：円)

科 目		本 学 卒 業 者		本学卒業以外の者	
		入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)	入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)
授業料等学費	入 学 金			100,000	
	授 業 料	375,000	375,000	375,000	375,000
	施 設 費	100,000	100,000	100,000	100,000
	教 育 充 実 費	20,000	20,000	20,000	20,000
	計	495,000	495,000	595,000	495,000
委託徴収金	学 友 会 費	5,500		5,500	
	学生教育研究災害傷害保険料	1,000		1,000	
	学研災付帯賠償責任保険料	340		340	
	計	6,840		6,840	
合 計		501,840	495,000	601,840	495,000

注) ①上記の他に、所属学科における実験・演習等にかかる費用、授業科目に付随する実習等の費用を入学後に徴収します。

②在学期間中に学費が改定されることがあります。

神学部選科生入学試験要項

1. 目 的

神学部は、キリスト教神学の教育とともにキリスト教の伝道に従事する人、特に日本バプテスト連盟に所属するバプテスト教会の教役者を養成することを目的として、選科生を募集します。

2. 修 業 年 限

3 年

3. 出 願 資 格

高等学校卒業以上の学歴を有する者で、神学部の専門教育課程を履修する学力があると認められた者。ただし2027年4月1日において年齢満22歳以上であり、バプテスマ（浸礼／洗礼）を受け、バプテスト教会員として推薦教会で2年以上の信徒歴を有する者。

4. 出 願 期 間

インターネットによる出願登録から、顔写真のアップロード、検定料の納入、出願書類の郵送までを期間内にすべて完了してください。

(1) インターネット出願期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時00分

※出願はインターネット出願のみ（インターネット出願の手順はP26参照）。

(2) 入学検定料納入期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時59分

※期間外は受け付けません。

(3) 書類郵送期間

2026年10月2日(金)～10月9日(金) 必着（速達・簡易書留郵便に限る）

5. 出 願 書 類

- (1) 最終学校成績証明書（高等学校が最終学校となる者は、高等学校長が交付する調査書）
- (2) 最終学校卒業（見込）証明書
- (3) 召命・献身決意書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること
- (4) 所属教会および牧師の推薦書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること
- (5) 履歴書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること

6. 入 学 検 定 料

35,000円（納入方法はP27参照）

※納付された入学検定料の返還には、いっさい応じません（感染症による返金についてはP24をご確認ください）。

※受験年度において災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。該当する方は入試課までご連絡ください。

7. 出願上の注意

- (1) 出願に必要な書類が完備されていることを確認して出願してください。書類不備の場合は受け付けません。
- (2) 受験票はインターネット出願システムにおけるマイページからダウンロード及び印刷してください。受験票は10月15日(木) 配信予定です。10月16日(金) 正午時点で確認できない場合は、入試課(092-823-3366)までご連絡ください。

8. 試験日時および科目

- (1) **筆記試験** 2026年11月5日(木)

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専 門 科 目 ・ 論 文 (200点) (聖書と聖書英語和訳の問題を含む)

- (2) **面接試験** 2026年11月5日(木) 午後 (時間は当日お知らせします)

9. 合 格 発 表

WEB上で合格発表を行います。インターネット出願システムのマイページにアクセスし、WEB上で合否結果を確認してください。

合格発表期間

2026年12月1日(火) 11:00~2027年3月31日(水) 23:59

※大学構内での掲示や合格通知の郵送は行いません。

※合格通知書は、マイページの「入学手続」からダウンロードすることができます。

※合否に関する照会には一切応じません。必ずマイページ上で確認してください。

※受験者のWEB上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切責任を負いません。

10. 入 学 手 続

- (1) 合格者は、**2026年12月21日(月) 15時まで**に入学時納入金を一括納入してください。ただし、分割納入を希望する者は、第一次納入金として入学申込金(入学金相当額)を**2026年12月21日(月) 15時まで**、第二次納入金(授業料等納入金)を**2027年3月23日(火) 15時まで**に納入してください。
 ※納入期限は、いかなる理由があっても猶予いたしません。
- (2) 入学手続に関する案内は、マイページの「入学手続」に掲載しますので、**所定の期限までに**、手続きを行ってください。
- (3) **次に掲げる事項のうち、いずれかに該当する場合は、入学許可を取り消すことになりますので注意してください。**
 - ①『入学時納入金』または『第一次納入金および第二次納入金』を、それぞれ定められた期限までに納入しなかった場合。
 - ②入学手続を、期限までに完了しなかった場合。

- (4) 入学時納入金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、所定の手続きにより、入学金（入学申込金）以外の納入金について返還いたします。詳細は、マイページの「入学手続」からご確認ください。

11. 納 入 金

(単位：円)

科 目		年 額	入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)
授業料等学費	入 学 金	200,000	200,000	
	授 業 料	750,000	375,000	375,000
	施 設 費	200,000	100,000	100,000
	教 育 充 実 費	40,000	20,000	20,000
	計	1,190,000	695,000	495,000
委託徴収金	学 友 会 費	5,500	5,500	
	学生教育研究災害傷害保険料	2,600	2,600	
	学研災付帯賠償責任保険料	1,020	1,020	
	同 窓 会 費	20,000	20,000	
	計	29,120	29,120	
合 計		1,219,120	724,120	495,000

- 注) ①上記の他に、所属学科における実験・演習等にかかる費用、授業科目に付随する実習等の費用を入学後に徴収します。
 ②在学期間中に学費が改定されることがあります。

2 年次転・編入学試験要項

1. 募集学部・学科および人員

学 部	学 科	募集人員
神 学 部	神 学 科	若干名

2. 出 願 資 格

転入学……大学第1学年次修了者およびこれと同等以上の資格ありと認められた者で、転入前の大学において32単位以上修得している者〔2027年3月修得見込みの者を含む〕。

編入学……①短期大学または高等専門学校卒業者〔2027年3月卒業見込みの者を含む〕。

②専修学校の専門課程のうち文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了した者〔2027年3月修了見込みの者を含む。ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る〕。

共 通…上記の各試験の出願資格に加えて、以下のいずれか1つを満たす者

- a TOEFL iBT®2.5（2026年1月20日以前に受験の場合は40点）以上の者
- b TOEIC®L&R 400点以上の者（IP は除く）
- c IELTS 4.0以上の者
- d 日本英語検定協会実用英語技能検定 CSE スコア1950点以上の者

※① a～d の資格については、2024年10月以降に受験したテストを有効とします。

②出願期間内にスコアを証明できる書類を送付してください。

《注意》

外国の学校において上記各出願資格に準じる課程を修了した者〔2027年3月修了見込みの者を含む〕については、出願資格を満たす場合がありますので、出願資格確認のため、出願開始日の前日までに入試課にお問い合わせください。

3. 出 願 期 間

インターネットによる出願登録から、顔写真のアップロード、検定料の納入、出願書類の郵送までを期間内にすべて完了してください。

(1) インターネット出願期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時00分

※出願はインターネット出願のみ（インターネット出願の手順はP26参照）。

(2) 入学検定料納入期間

2026年10月2日(金) 9時00分～10月9日(金) 23時59分

※期間外は受け付けません。

(3) 書類郵送期間

2026年10月2日(金)～10月9日(金) 必着（速達・簡易書留郵便に限る）

4. 出 願 書 類

- (1) 志望理由書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること
- (2) 学修計画書（本学所定様式）※本学 HP にてダウンロードすること
- (3) 成績証明書（出願時までの全成績を記載のもの）

なお、入学許可された場合は、改めて全在学期間のものを本学所定の様式で提出しなければなりません。

- (4) 卒業（見込）証明書または修了（見込）証明書（編入学志願者または大学卒業者）
- (5) 大学第 1 学年修了（見込）の者は在学証明書（転入学志願者のみ提出）

- (6) 出願資格を証明する書類 ※表 1

- (7) その他の出願書類

①神学部神学科神学コース志願者は、他に定められた書類が必要です（巻末参照）。

②転入学志願者で、提出する成績証明書の修得単位が32単位未満の場合は、32単位以上修得見込を示す書類を添付してください（今年度の履修科目表など）。

〔出願資格を証明する書類〕 ※表 1

試験名称	提 出 書 類
TOEFL iBT®	Test Taker Score Report のコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて必ず Official Score Reports (Institutional Score Report) をテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。 本学の Institution (DI) Code は B668 です。
TOEIC® L&R	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE（公式認定証）の原本または OFFICIAL SCORE CERTIFICATE（デジタル公式認定証）のコピー
IELTS	成績証明書（Test Report Form）のコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて成績証明書（Test Report Form）の原本をテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。送付先の担当部署名は【入試課】、送付先の受け取り方法【原本郵送】。 ※電子送信システム（STED RO）では受取りを行っていません。
実用英語技能検定	合格証明書の原本または CSE スコア証明書の原本

※出願期間内に上記書類の提出が難しい場合は、本学入試課（TEL：092-823-3366, Email：nyuushi@seinan-gu.ac.jp）までお問い合わせください。

5. 入 学 検 定 料

35,000 円（納入方法は P 27 参照）

※納付された入学検定料の返還には、いっさい応じません（感染症による返金については P 24 をご確認ください）。

※受験年度において災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。該当する方は入試課までご連絡ください。

6. 出願上の注意

- (1) 出願に必要な書類が完備されていることを確認して出願してください。書類不備の場合は受け付けません。
- (2) 受験票はインターネット出願システムにおけるマイページからダウンロード及び印刷してください。受験票は10月15日(木) 配信予定です。10月16日(金) 正午時点で確認できない場合は、入試課(092-823-3366)までご連絡ください。
- (3) 神学部神学科神学コース志願者は、他に定められた書類が必要です(巻末参照)。
- (4) 入学後の既修得単位の認定については、転・編入前の大学等において修得した単位は、本学の学則に従って認定(科目内容・単位数・授業時間等により審査)し、換算されたものについては本学で既に修得した単位として認定されます。

7. 試験日時および科目

- (1) **筆記試験** 2026年11月5日(木)

時 間	科 目 (配 点)
10:00~11:30 (90分)	専門に関する小論文 (200点)

- (2) **面接試験** 2026年11月5日(木) 午後(時間は当日お知らせします)

8. 合 格 発 表

WEB上で合格発表を行います。インターネット出願システムのマイページにアクセスし、WEB上で合否結果を確認してください。

合格発表期間

2026年12月1日(火) 11:00~2027年3月31日(水) 23:59

※大学構内での掲示や合格通知の郵送は行いません。

※合格通知書は、マイページの「入学手続」からダウンロードすることができます。

※合否に関する照会には一切応じません。必ずマイページ上で確認してください。

※受験者のWEB上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切責任を負いません。

9. 入 学 手 続

- (1) 合格者は、**2026年12月21日(月) 15時まで**に入学時納入金を一括納入してください。ただし、分割納入を希望する者は、第一次納入金として入学申込金(入学金相当額)を**2026年12月21日(月) 15時まで**、第二次納入金(授業料等納入金)を**2027年3月23日(火) 15時まで**に納入してください。
※納入期限は、いかなる理由があっても猶予いたしません。
- (2) 入学手続に関する案内は、マイページの「入学手続」に掲載しますので、**所定の期限までに**、手続を行ってください。

(3) 次に掲げる事項のうち、いずれかに該当する場合は、入学許可を取り消すことになりますので注意してください。

①『入学時納入金』または『第一次納入金および第二次納入金』を、それぞれ定められた期限までに納入しなかった場合。

②入学手続を、期限までに完了しなかった場合。

(4) 入学時納入金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、所定の手続きにより、入学金（入学申込金）以外の納入金について返還いたします。詳細は、マイページの「入学手続」からご確認ください。

10. 納 入 金

(単位：円)

科 目		本 学 卒 業 者		本学卒業以外の者	
		入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)	入学時納入金	後期納入金 (納入期限10月末)
授業料等学費	入 学 金	100,000		200,000	
	授 業 料	375,000	375,000	375,000	375,000
	施 設 費	100,000	100,000	100,000	100,000
	教 育 充 実 費	20,000	20,000	20,000	20,000
	計	595,000	495,000	695,000	495,000
委託徴収金	学 友 会 費	5,500		5,500	
	卒 業 ア ル バ ム 費	7,500		7,500	
	学生教育研究災害傷害保険料	2,600		2,600	
	学研災付帯賠償責任保険料	1,020		1,020	
	同 窓 会 費	20,000		20,000	
	計	36,620		36,620	
合 計		631,620	495,000	731,620	495,000

注) ①上記の他に、所属学科における実験・演習等にかかる費用、授業科目に付随する実習等の費用を入学後に徴収します。

②在学期間中に学費が改定されることがあります。

11. 本学の奨学金制度および高等教育の修学支援新制度について

各種奨学金制度の概要は、こちらからご確認ください。

[大学 HP](#) ⇒ [学生生活](#) ⇒ [学費・奨学金](#) ⇒ [奨学金制度概要](#)



◎入学時納入金の一部猶予について

入学時納入金は、原則として、一括（または分割）での納入をお願いしておりますが、諸事情により第二次納入金を納入期限までに納入することが難しい場合には、以下の条件を満たす場合に限り、納入期限を猶予します。なお、第一次納入金（入学金200,000円）の納入猶予はありませんので、納入期限までに必ず納入いただくようお願いします。

【納入を猶予する条件】 以下の2つの条件双方を満たす方が対象となります。

- ①以前の所属大学等にて「高等教育の修学支援新制度」を受給しており、「独立行政法人日本学生支援機構給付奨学金」の転・編入学の手続きを行った方で、本学での奨学金継続が認められた方
- ②日本政策金融公庫「国の教育ローン」に申込み、不採用となった方

「国の教育ローン」の審査には、結果が出るまでに10日前後かかりますので、余裕をもって申請してください。

※国の教育ローン <https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>

納入猶予の申請にかかる提出書類や提出期限などの詳細は、合格者のマイページに掲載する「合格者心得」でご案内しますが、上記**【納入を猶予する条件】**のとおり、①・②の条件を満たすことが必要になりますので、早めのご準備をお願いいたします。

本件についてご質問等がございましたら、学生課厚生係までご連絡ください。

【問い合わせ先】 〒814-8511 福岡市早良区西新6丁目2番92号

西南学院大学 学生課 厚生係 (TEL：092-823-3312／FAX：092-823-3328)

各 試 験 共 通

受験上の配慮について

疾病・負傷や身体障がい等のために、受験上、特別な配慮を必要とする場合は、出願前に必ず入試課に問い合わせいただき、以下の書類①～③を各種入試出願開始の1ヵ月前までに入試課へ到着するよう郵送してください。

①入学試験受験上の配慮申請書（所定様式に限る）

所定様式は以下よりダウンロードをしてください。

大学 HP ⇒ 入試情報 ⇒ 入試関連ご案内 ⇒ ③受験上の配慮申請について

②医師の診断書（コピー可）※③がある方は不要

③障がい者手帳の写し（該当する場合のみ）

試 験 場

本学西新校舎	市営地下鉄空港線「西新」下車	北へ徒歩約5分
	西鉄市内バス「脇山口」下車	北へ徒歩約5分
	西鉄市内バス「修猷館前」下車	北へ徒歩約5分

※試験教室については当日お知らせします。

受 験 者 心 得

- 試験当日は午前9時40分までに各自、受験番号の席についてください。
- 個人的事由による遅刻は試験開始時刻後30分まで認められますが、試験時間の延長は認められません。限度時刻を超えて遅刻した場合は、入試本部（3号館2階入試課）へ申し出てください。
なお、人身事故等による公共交通機関の遅れ（ただしバス、タクシーを除く）など本人の責めに帰さない事由による遅刻の可能性がある場合には、試験開始時刻を繰り下げる等の措置を講じることがありますので、必ず集合時刻までに入試課（092-823-3366）へ連絡し指示を受けてください。
- 遅刻者は、必ず監督者の指示に従ってください。
- 試験時間内の退場は、原則として認めません。なお、気分が悪くなるなどの異常な事態が生じた場合は、監督者に申し出てその指示に従ってください。
- 試験終了後は、監督者の指示があるまで各自の席で待機してください。
- 面接の詳細については、当日お知らせいたします。

試験時間中の所持品の取扱いについて

- ・受験票：当日は必ず持参し、座席番号のそばに置いてください。
- ・休憩時間に建物外に出る際は、必ず受験票を携帯してください。
- ・紛失や持参忘れの場合は、速やかに係員に申し出てください。
- ・筆記用具等：使用可能なものについては以下を参照してください。

【試験時間中に使用可能なもの】

- ・鉛筆またはシャープペンシル（黒芯、和歌・格言等の文字が記載されていないもの。）
- ・プラスチック製の消しゴム
- ・鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可。）
- ・時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものは不可。）
- ・眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの。）

【試験時間中に使用不可なもの】

- ・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具
- ・携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類
- ・下敷き（机に凸凹があり解答記入に支障があると判断した場合は、大学より貸し出しを行います。）

※サポーター、テーピング、包帯、湿布、ギプス、眼帯、コルセットを着用したまま受験することはできますが、試験時間中に着脱する場合は、監督者に申し出て許可を得てください。

※座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症含む。）の使用を希望する場合は、試験開始前に申し出て許可を得てから使用してください。（受験上の配慮を申請し、これらの使用について許可されている場合には、改めて監督者に申し出て許可を得る必要はありません。）

※使用できないものはカバン等に納めて、監督者の指示する場所に置いてください（携帯電話等については、試験場への入場の際にアラーム機能を解除し電源を切り、カバン等に納めてください）。

※使用不可の物を試験中に使用した場合には不正行為となります。また、これらのものを身に付けていた場合や、カバンから出して身近に置いている場合でも不正行為となることがあります。

不正行為について

受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。

受験生による以下の行為は、不正行為として取り扱われます。

- ①志願者情報、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入をすること。
- ②カンニング（試験の科目に関するメモやコピーなどを机の上等に置いたり見せたりすること、参考書の内容や他の受験生の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ③他の受験生に答えを教えたりカンニングの手助けをしたりすること。

- ④配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験教室から持ち出すこと。
- ⑤解答用紙を試験教室から持ち出すこと。
- ⑥試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めたりすること。
- ⑦試験時間中に、定規、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ⑧試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
- ⑨試験終了の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けたりすること。

また、以下の行為をすると、不正行為として取り扱う場合があります。

- ①試験場において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
- ②試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- ③その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をすること。

試験の実施中に不正行為が認められた場合、試験監督者が直ちに注意し、試験の中止・退室を指示することがあります。事情の聴取など、不正行為の疑いに対処した時間があっても、その受験生は、試験時間の延長を求めることはできません。

なお、不正行為を行った受験生については、以下のとおりに取り扱います。

- ①不正行為が認められた科目以降の受験は一切認めません。
- ②当該年度全ての入試種別における試験成績を無効とします。
- ③不正行為が認められた後、当該年度内は全ての入試種別への出願を認めません。
- ④入学検定料は返還いたしません。

感染症について

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や試験監督者等への感染の恐れがありますので、受験をお断りいたします。また、感染症拡大防止のため、試験当日に発熱・咳等の症状がある方は、受験をお断りすることがあります。ただし、医師により感染の恐れがないと認められた場合はこの限りではありません。なお、上記の理由により受験をお断りした場合、試験当日までの申請に限り、医師による診断書の提出を条件として入学検定料を返還いたします。検定料返還書類の提出期限は試験実施日から1か月以内とします。

大学 HP ⇒ 入試情報 ⇒ 入試関連ご案内 ⇒ ④入学検定料の返還について

被災地支援奨学金について

受験年度において災害救助法適用地域で被災された受験生には、入学検定料の特別措置等を行うことがあります。該当する方は入試課までご連絡ください。

要項記載内容の変更について

本入試要項の記載内容に変更が生じた場合は、本学公式ホームページでお知らせします。

以下の URL を適宜ご確認ください。

<https://www.seinan-gu.ac.jp/admissions/>

受験者氏名等の漢字表記について

本学では、入学試験に際して大学側で発行する受験票および合格通知書類等の受験者氏名等の漢字表記については JIS 漢字符号表第一、第二水準以外の漢字を代替文字に置き換えております。その結果、本来の漢字氏名等とは異なる表記がなされる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

なお、これらの表記内容については、入学決定後に再度確認を行います。

■本来の漢字氏名と異なる表記の事例

角 → 角	鶴 → 鶴	吉 → 吉	原 → 原	高 → 高	廣 → 廣
崎 → 崎	寄 → 寄	真 → 真	秦 → 秦	桑 → 桑	土 → 土
徳 → 徳	濱 → 濱	邊 → 邊	邊 → 邊	柳 → 柳	隆 → 隆

インターネット出願について

出願はインターネットによる出願のみとなります。出願の流れや出願手順については以下の内容を確認してください。

出願の流れ

- ①マイページを作成する
- ②個人情報の登録および顔写真データをアップロードする
- ③インターネット出願の入力フォームに必要な情報を入力する
- ④入学検定料を支払う
- ⑤出願書類を封入した封筒の表面に、印刷した宛名ラベルを貼付する
- ⑥出願書類を郵送(速達簡易書留)する

出願手順

1 インターネット出願ガイダンスページへアクセス

本学ホームページから、インターネット出願ガイダンスページにアクセスしてください。
パソコン、モバイル機器の推奨環境を確認の上、「操作手順」に従って操作してください。

2 入力情報を確認

入試要項にて、入試種別、入試日程等の入試情報や、出願手順、個人情報の取り扱いについてを確認してください。

3 マイページの作成

インターネット出願ガイダンスページの「マイページ」ボタンをクリックし、「マイページを初めてご利用の方」より手順に従って作成してください。
※マイページ登録は初回出願時のみ必要です。2回目以降は、登録済のマイページにログインすることで出願登録・出願内容の確認などを行うことができます。

4 志願者本人の個人情報を入力

マイページにログインし、「個人情報の登録・編集と確認」から個人情報の登録を行ってください。
※住所や氏名などは正確に入力してください。
※個人情報と顔写真データの両方が事前に登録されていないと出願登録できません。

5 顔写真データのアップロード

マイページにログインし、「顔写真の登録・編集と確認」から顔写真データのアップロードを行ってください。
※個人情報と顔写真データの両方が事前に登録されていないと出願登録できません。

6 出願情報の登録

マイページにログインし、「出願登録」を行ってください。
マイページで登録した個人情報が表示されます。入力内容に誤りがある場合は、マイページメニューに戻り「個人情報の登録・編集と確認」にて修正後、出願情報の登録を行ってください。

7 出願情報の確認

マイページにログインし、「出願確認」から出願内容の確認を行ってください。

8 入学検定料の納入

次の①～⑤のいずれかの方法で入学検定料を納入してください。

詳しい手続きについては、インターネット出願ガイダンストップページの「手順4. 入学検定料の支払い」でご確認ください。

※入学検定料納入後の出願内容の変更、出願の取り消しはいっさい認めません。
間違いの無いように正確に手続きを行ってください。

[サービス利用料について]

- ・入学検定料の他にサービス利用料（1,250円）が必要です。

[入学検定料の支払方法]

①コンビニエンスストア

現金でのお支払いとなります。インターネット出願画面の案内に従ってください。

②金融機関

以下の金融機関でペイジーマークの付いている ATM でお支払いができます。

- ・福岡銀行 ・ゆうちょ銀行 ・三井住友銀行
- ・熊本銀行 ・三菱 UFJ 銀行 ・りそな銀行
- ・みずほ銀行

など



支払手順	1 「税金・料金払込み」または「ペイジー」を選択
	2 「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
	3 現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払い

※利用可能な地方銀行はこちらのサイトの「ATM 利用可能一覧」からご確認ください。

ペイジェント：https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/atm_pay-easy/

③クレジットカード

VISA、Master Card、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

④ネットバンキング「Pay-easy」

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用し、納入することができます。事前に金融機関でお申し込みが必要です。

取扱い可能金融機関はこちらからご確認ください。

ペイジェント：https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay/Internet_banking/

⑤インターネット専業銀行

楽天銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行でお支払いができます。

※事前に金融機関にて口座開設が必要です。

9 出願書類の郵送

出願書類を市販の封筒（角 2）に入れ「出願用宛名ラベル」をはがれないように貼付し、以下の送付先に速達簡易書留で郵送してください。

出願書類は入試種別や志願学科によって異なりますので、本入試要項の該当ページをご確認ください。

※プリンタをお持ちでない場合は、宛名ラベルの内容（送付先、出願番号、出願する入試種別、出願学科、出願区分、受験生氏名・住所）を封筒の表面に転記してください。

※宛名ラベルは、マイページにログインし「出願確認」から印刷することができます。

送付先	〒814-8511 福岡市早良区西新 6 丁目 2 番92号 西南学院大学 入試課 行
-----	---

以上で、出願手続きは完了です

個人情報の取り扱いについて

本学では「西南学院個人情報保護規程」に則り出願者の個人情報について以下のとおり取り扱っています。お願いいただく際は、これらの取扱内容についてご了解いただいたうえで出願くださいますようお願いいたします。

1. 個人情報の利用目的

出願手続きにおいてご提供を受けた志願者の個人情報、また入学試験の成績・合否判定結果等の個人情報については、本学において次の目的のために利用いたします。

- ①受験手続き関係（志願者データ作成、受験票作成等）
- ②合否判定関係（合否判定データ作成、入試結果通知票作成等）
- ③入学手続き関係（合格者データ作成等）
- ④入学後の生活に関する案内関係
- ⑤調査統計関係（入試統計資料作成、入試説明会用資料作成等）
- ⑥広報関係（広報活動等）
- ⑦上記①～⑥の連絡、通知及び発送

2. 管理方法

- (1) ご提供を受けた個人情報及び入学試験の結果等の個人情報は、紙もしくは電子データのいずれか、またはその両方の形態で保存いたします。
- (2) 個人情報の管理にあたっては、「西南学院個人情報保護規程」に則って、適正に利用、管理、廃棄いたします。

3. 情報の開示、提供等について

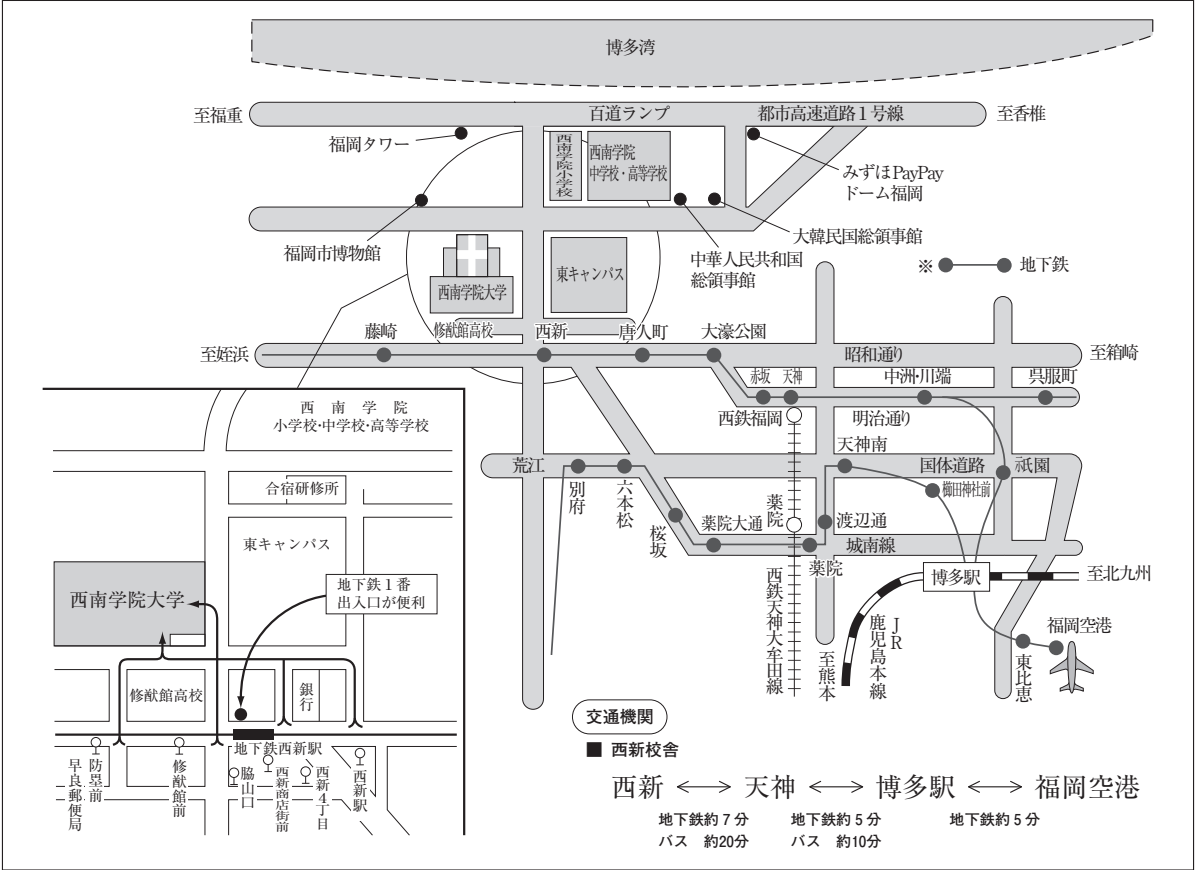
- (1) 本学では、原則として個人情報は第三者に開示・提供いたしません。ただし、上記1の利用目的に係る業務処理において本学入試課から当該業務を委託をする業者（以下「委託業者」といいます。）に対して、ご提供を受けた個人情報及び入学試験の結果等の個人情報の全部または一部を提供することがあります。その際には、外部への漏洩、逸失、改ざん等の不適切な取り扱いが生じないように監督いたします。また、個人情報は上記1の利用目的のみに使用し、委託業者がその委託業務を越えて利用することはありません。
- (2) 受験者の入試合否結果は、原則として受験者本人以外にお知らせすることはありません。ただし、出身の高等学校等には、進路指導等の参考として結果を通知することがあります。また、入試成績については、一般入試及び英語4技能利用型一般入試についてのみ、受験者からの開示請求を受けて、本学所定の手続きにより対応いたします。
- (3) 入試統計資料等において情報を外部へ公表する場合は、個人が特定されることのない形で公開します。

4. お問い合わせ

個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ・ご意見等につきましては、本学入試課（092-823-3366）へご連絡ください。

（受付：8：45～17：20、土日祝祭日を除く）

交通案内図

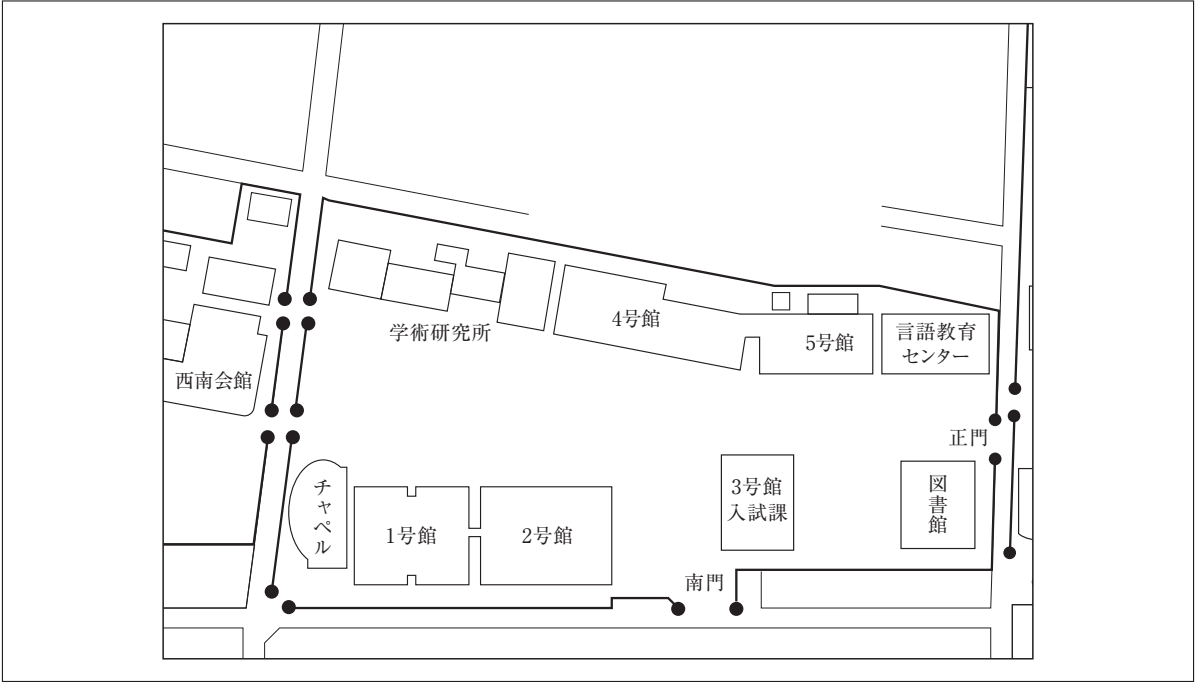


試験場

西南学院大学 西新校舎

※試験当日、正門にある案内板をご確認ください。

- 市営地下鉄空港線「西新」下車 北へ徒歩約5分
- 西鉄市内バス「脇山口」下車 北へ徒歩約5分
- 西鉄市内バス「修猷館前」下車 北へ徒歩約5分



神学部神学科神学コースについて

神学部の目的

神学部にはキリスト教神学の学びを通して幅広い教養を身に付け、社会奉仕の精神を持つことを目指す「キリスト教人文学コース」と共に、キリスト教の宣教に従事する伝道者を養成することを目的とした「神学コース」があります。神学コースは、日本バプテスト連盟に属するバプテスト教会の教役者の養成を基本としていますが、他教派の献身者も受け入れます。神学部を受験する時点では、コースを決める必要はありませんが、神学コースで学ぶためには、別途の入学資格や出願手続きなどがありますので、神学コースでの学びを希望する場合は西南学院大学キリスト教活動支援課（rel@seinan-gu.ac.jp）にご連絡ください。

入学資格

各入試要項の中の「出願資格」のほかに、バプテスマ（浸礼／洗礼）を受け、キリスト教会会員として入学の時点で以下の信徒歴*を有するものでなければなりません。

入 試 種 別	信徒歴	特 記 事 項
1 年次入学（神学コース）	1 年以上	
2 年次転・編入学（神学コース）	2 年以上	
3 年次転・編入学（神学コース）		
学士入学（神学コース）		
選科生入学	2 年以上	入学資格については、日本バプテスト連盟に所属するバプテスト教会員に限りします。
専攻科	4 年以上	専攻科の入学資格については、大学神学部（これに準ずる学科を含み、文部科学省の認める大学）を卒業した者に限りします（〇〇聖書学院あるいは海外の神学校を卒業している場合は、事前に成績証明書を提出して、入試課に出願資格を確認してください）。

*「信徒歴」とは推薦教会における信仰生活を指します。

出 願 手 続

要項記載の出願書類と共に次の書類も指定されている期日までに入試課に提出しなければなりません。いずれもコピー不可。

- ①牧師・伝道者としての召命・献身決意書
- ②所属教会の総会決議に基づく推薦書（伝道所の場合、母教会と伝道所の推薦書）
- ③所属教会牧師の推薦書（同上）
- ④履歴書

※各様式は本学 HP にてダウンロードすること。

※押印がないものは不可。パソコンなどで作成する場合は A 4 か A 3 サイズに揃えてください。履歴書にはバプテスマ（浸礼／洗礼）の年月日の記入、他教派から転会した場合はバプテスト教会に転会した期日を明記してください。

〈問合せ先〉西南学院大学キリスト教活動支援課

Tel：(092)823-3336 e-mail：rel@seinan-gu.ac.jp

日本バプテスト連盟奨学金を希望される方へ

日本バプテスト連盟奨学金希望者は「日本バプテスト連盟全国壮年会連合奨学金制度に関する規程」に基づき、下記の要領で申請いただくようお願いいたします。詳細は日本バプテスト連盟全国壮年会連合事務局へお問い合わせください。

《申請期限》 2027年度入学予定者 …… 2026年10月1日（木）（必着）

《申請書類》

申 請 書 類
◇ 西南学院大学神学部・大学院学生奨学金願書
◇ 奨学金申請に関する推薦決議書
◇ 西南学院大学神学部・大学院学生奨学金申請用履歴書
◇ 召命・献身決意書（神学部提出のコピーは不可）

※申請書類及び関連規程は壮年会連合ホームページ <http://www.sonen.net> の「ドキュメント」ページからダウンロードしてください。

※なお、本様式は入試課に提出する書類とは異なり、本奨学金申請専用の様式です。お間違いのないようご注意ください。

《問合せ・資料等請求先》

〒336-0017 埼玉県さいたま市南区南浦和1-2-4

日本バプテスト連盟 全国壮年会連合事務局

Tel/Fax：(048)886-7533（月・水・金 10:00～16:00）

e-mail：sonen@bapren.jp

願書を送付する前に、以下の書類が揃っているかチェックして封入してください。
書類不備の場合は受け付けません。（＊印は、本学所定のもの）

3 年次・2 年次転入学	
＊志望理由書	
＊学修計画書	
成績証明書	
3 年次	(62単位未満の場合は履修科目表など)
2 年次	(32単位未満の場合は履修科目表など)
3 年次	＊大学第2 学年修了（見込）証明書
2 年次	在学証明書
出願資格を証明する書類	
(神学部神学科神学コース)	
＊召命・献身決意書	
＊所属教会および牧師推薦書	
＊履 歴 書	

3 年次・2 年次編入学	
＊志望理由書	
＊学修計画書	
成績証明書	
卒業（見込）証明書又は 修了（見込）証明書	
出願資格を証明する書類	
(神学部神学科神学コース)	
＊召命・献身決意書	
＊所属教会および牧師推薦書	
＊履 歴 書	

学 士 入 学	
＊志望理由書	
＊学修計画書	
成績証明書	
卒業（見込）証明書	
出願資格を証明する書類	
(神学部神学科神学コース)	
＊召命・献身決意書	
＊所属教会および牧師推薦書	
＊履 歴 書	

転 部 ・ 転 科	
＊志望理由書	
＊学修計画書	
成績証明書（62単位未満の場合は 履修科目表など）	
(神学部神学科神学コース)	
＊召命・献身決意書	
＊所属教会および牧師推薦書	
＊履 歴 書	

専 攻 科 入 学	
＊志望理由書	
＊学修計画書	
成績証明書	
卒業（見込）証明書	
出願資格を証明する書類	
＊召命・献身決意書	
＊所属教会および牧師推薦書	
＊履 歴 書	

神学部選科生入学	
最終学校成績証明書	
最終学校卒業（見込）証明書	
＊召命・献身決意書	
＊所属教会および牧師推薦書	
＊履 歴 書	

西南学院大学 入試課

〒814-8511 福岡市早良区西新 6 丁目 2 番92号

TEL 092-823-3366

FAX 092-823-3388

E-mail : nyuushi@seinan-gu.ac.jp

<https://www.seinan-gu.ac.jp/>