

博物館資料画像利用申請書

西南学院大学博物館長 殿

所 属
氏 名 印
住 所 〒

電 話
FAX
E-mail

博物館所蔵資料につきまして、下記のとおり画像利用したく申請いたします。なお利用条件を遵守いたします。

記

資料名	
利用目的	出 版 ・ 放 映 ・ その他
内 容 (著者、出版年、部数、価格、放映日等)	
形 態	写真撮影 ・ 画像提供 ・ その他

利用条件

- ① 利用にあたり本学博物館の指示に従うこと。
- ② 掲載・放映にあたり「西南学院大学博物館所蔵」を明記すること。
- ③ 使用目的に変更が生じた場合は早急に申し出ること。
- ④ 有償無償を問わず、再複製したり頒布したりしないこと。
- ⑤ 撮影に際して資料を損傷した場合は、修復について博物館長の指示に従うこと。
- ⑥ 当館受託資料については、寄託者の許可を得ていること。
- ⑦ 放映の場合は記録媒体を1部、発刊の場合は掲載図書3部を本学博物館に寄贈すること。

館 長	学芸員	事 務