

年 月 日 申込

西南学院大学法科大学院証明書郵送依頼票

■必要書類封入チェック欄

<チェック欄>

- 証明書郵送依頼票
- 本人確認書類
- 発行手数料
- 返信用切手

■改姓・改名後の証明書発行をご希望の方のみ※

<チェック欄>

- 改姓・改名届
- 戸籍抄本の原本

■郵送方法

- 普通郵便（1通84円、2～3通94円、4～7通140円、8通以上210円）
- 速達郵便（国内:260円追加同封）
- 国際スピード郵送（国別料金分を追加同封）

■以下、必要事項をご記入ください。

在学番号：

<不明な場合は期生のみでも可>

ふりがな：

※いずれかに✓印

氏 名：

(旧姓：)

- 新姓名で発行（改姓・改名届済）
- 在学時の姓名で発行

<英文証明書依頼時のみ> ※ブロック体でご記入ください。

ローマ字：

生年月日： 西暦 年 月 日

卒業年月： 西暦 年 月 卒業

現住所： 〒

現住所以外の郵送の場合： 〒

<日中連絡可能な番号をご記入ください>

電話番号： ()

■発行希望の証明書の枚数欄に希望枚数をご記入ください。

| 種 類 | 単価 | 枚数 | 種 類 | 単価 | 枚数 |
|-------------|-----|----|-------------|-----|----|
| 成績証明書（和文） | 100 | | 成績証明書（英文） | 300 | |
| 学位取得証明書（和文） | 100 | | 学位取得証明書（英文） | 200 | |

<法科大学院事務室記入欄>

合計金額

円 発行日

発送日

担当者