

学 生 部 長 様

在 学 番 号 \_\_\_\_\_

学 生 氏 名 \_\_\_\_\_

印

携 帯 番 号 \_\_\_\_\_

## PC等機器購入費補助金申請書

PC等の機器を購入しましたので補助金を支給していただきますよう申請いたします。

記

補 助 金 名	オンライン授業実施に伴う補助金 ( ) ※全学年対象
	大学施設利用制限に伴う補助金 ( ) ※2年生以上対象 ※ 該当する補助金いずれかに○をすること
申 請 回 数	( )回目

### 【申請に必要な書類】

- ① 支払いを証明する書類(領収書やクレジットカードの明細書等)の**原本**
- ② 振込口座情報(通帳またはキャッシュカード)の**コピー**

### ※留意事項

- ・ Web領収書の場合は、出力したものをお送りください。
- ・ 領収書等を紛失した場合は再発行を依頼してください。
- ・ 領収書には、「購入日」「宛名」「商品名」「商品額」が記載されていることを確認してください。宛名は申請者の氏名を記載してください。空欄になっている場合は自身で記入してください。
- ・ 領収書等の宛名と申請者の氏名が異なる場合は、申請者との続柄を記載した書類(任意様式)を同封してください。

(記載例) 領収書宛名○○ ○○は、申請者●● ●●の父に相違ありません。

2020年5月×日 ●● ●● 印

- ・ 領収書と保証書が同一の書類となっている場合等で原本の提出が困難な場合は、その旨を記載の上、複写したものを提出してください。
- ・ 領収書に商品名や品番等の記載がない場合は、該当する商品がわかるもの(支払明細書等)が必要になりますので、あわせて原本を提出してください。
- ・ 振込口座の名義が申請者と異なる場合は、申請者との続柄を記載した書類(任意様式)を同封してください。

(記載例) 口座名義人○○ ○○は、申請者●● ●●の父に相違ありません。

2020年5月×日 ●● ●● 印

* 大学記入欄	円	伝票処理	月	日	係
補助金額		支払日	月	日	