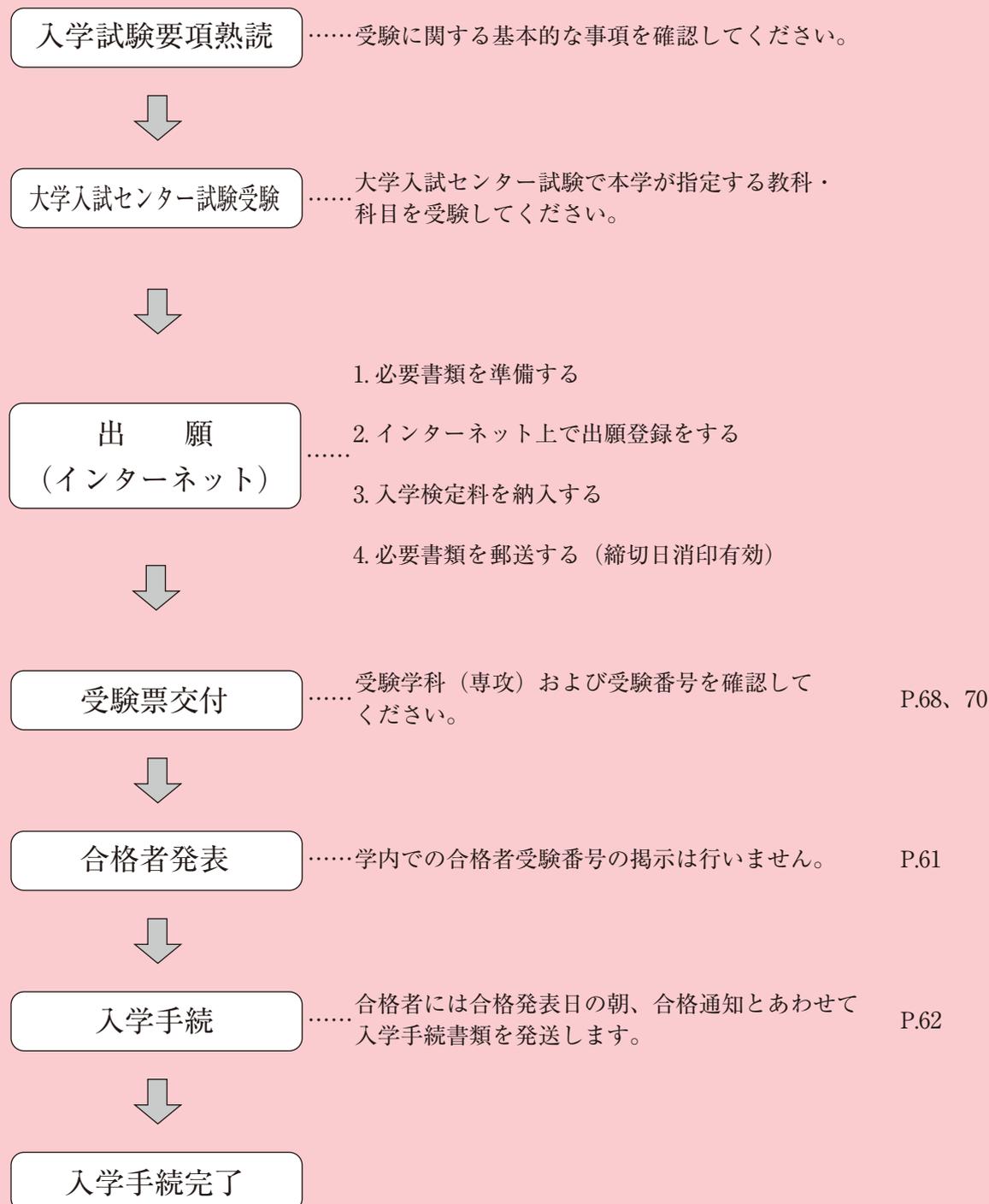


Ⅵ 大学入試センター試験利用入試【後期】

(参照ページ)



〔1〕 出 願 期 間

2019(平成31)年2月12日(火)から2月28日(木)まで[消印有効]

出願はインターネット出願に限ります。

他の入試とは出願締切日が異なりますので注意してください。

なお、出願締切日直前の取扱いについては〔7〕出願上の注意を参照してください。

※郵便は必ず「速達簡易書留便」としてください。

出願期間 (インターネットの入力期間)	検定料納入期間	必要書類送付期間
2019年2月12日(火) 9時～ 2月28日(木) 23時00分	2019年2月12日(火) 9時～ 2月28日(木) 23時59分	2019年2月12日(火)～ 2月28日(木) 消印有効 ※出願締切日当日のみ窓口持参可

〔2〕 募集学部・学科(専攻)、募集人員、試験教科・科目、配点、総点

学 部	学科(専攻)	募集人員	試験教科	科 目	配点	総点
文学部	英文学科	6名	国 語	「国語」	200	500
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	200	
			地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	19科目から1科目※	
			公 民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
			数 学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」		
	理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」				
	外国語学科 英語専攻	5名	国 語	「国語」	200	700
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	400	
			地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	19科目から1科目※	
			公 民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
			数 学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」		
	理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」				
外国語学科 フランス語専攻	3名	国 語	「国語」	200	400	
外国語	「英語」「フランス語」から1科目(「英語」はリスニングを含む。)	200				
商学部	商 学 科	7名	国 語	「国語」	200	500
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	200	
	経営学科	7名	地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	19科目から1科目※	
			公 民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
			数 学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」		
理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」					
経済学部	経済学科	8名	国 語	「国語」	200	500
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	200	
	国際経済学科	5名	地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	19科目から1科目※	
			公 民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
			数 学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」		
理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」					
法学部	法律学科	6名	国 語	「国語」	200	500
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	200	
	国際関係法学科	3名	地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	19科目から1科目※	
			公 民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
			数 学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」		
理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」					
人間科学部	児童教育学科	5名	国 語	「国語」	200	500
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	200	
	社会福祉学科	5名	地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	19科目から1科目※	
			公 民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
			数 学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」		
心理学科	2名	理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」			

大学入試センター
試験利用入試(後期)

学部	学科(専攻)	募集人員	試験教科	科目	配点	総点
国際文化学部	国際文化学科	6名	国語	「国語」	200	500
			外国語	「英語」(リスニングを含む。)	200	
			地理歴史	「世界史B」「日本史B」「地理B」	7科目から1科目※	
			公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」		
合計	68名					

- (注1) いずれの学部・学科(専攻)においても、個別試験は実施しません。
- (注2) 「英語」については、筆記200点、リスニング50点、合計250点を200点(文学部外国語学科英語専攻は400点)に換算します。
- (注3) ※の教科において2科目以上受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用します。
ただし、「地理歴史」と「公民」、また、「理科」の基礎を付していない科目において2科目以上受験した場合は、それぞれ第1解答科目を使用します。受験する学部・学科(専攻)が指定する教科・科目を第1解答科目で受験せずに、第2解答科目でのみ受験した場合は、当該教科・科目を0点として取扱います。
- (注4) 「理科」の基礎を付した科目については、2科目を1科目として使用します。
- (注5) 以下の資格・検定試験において、基準となるスコアを取得した者については、「英語」の得点を満点として取扱います。
(別途、資格を証明する書類の提出が必要です。)
- (注6) 以下の資格・検定試験の基準となるスコアを取得し、本入試において活用する場合は、大学入試センター試験における「英語(リスニングテストを含む)」の受験は必須ではありません。

試験名称	基準スコア	提出書類
ケンブリッジ英検	FCE(160)以上	①Confirmation of Entry(受検票)のコピー ②認定証(Certificate)のコピー
実用英語技能検定	CSEスコア2300点以上	合格証明書の原本 または CSEスコア証明書の原本
GTEC(4技能)(official scoreのみ)	1190点以上	OFFICIAL SCORE CERTIFICATEの原本
GTEC CBT(official scoreのみ)	1160点以上	SCORE REPORTの原本
IELTS	5.5以上	Test Report Formのコピー
TEAP	309点以上	OFFICIAL SCORE REPORT(成績表)の原本
TEAP CBT	600点以上	OFFICIAL SCORE REPORT(成績表)の原本
TOEFL iBT®(ITPテストは除く)	72点以上	Examinee Score ReportまたはTest Taker Score Reportのコピーを出願書類と一緒に本学に送付し、あわせて必ずOfficial Score Reportをテスト機関から直接本学に送付されるように手配してください。本学のInstitution(DI) CodeはB668です。
TOEIC® L&R/TOEIC® S&W(IPテストは除く)	TOEIC® L&R785点以上かつ TOEIC® S&W310点以上	Official Score Certificateの原本

※2017(平成29)年2月1日以降に取得したものに限りです。

〔3〕 選考方法

1. いずれの学部・学科(専攻)においても「平成31年度大学入試センター試験」における各教科・科目の総合点で判定し、**本学の個別試験は実施しません。**
2. 大学入試センター試験において**本学が指定する教科・科目を受験していなかった場合は、科目不足となり、合否判定の対象外となります。**
3. 平成30年度以前の大学入試センター試験の成績は利用できません。

〔4〕 出願資格

次のいずれかに該当する者で、「平成31年度大学入試センター試験」において本学が指定する教科・科目を受験する者

1. 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者および2019(平成31)年3月卒業見込みの者
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019(平成31)年3月修了見込みの者
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019(平成31)年3月までにこれに該当する見込みの者
 - ア. 外国において学校教育における12年の課程を修了した者および2019(平成31)年3月までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で、文部科学大臣の指定した者
 - イ. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2019(平成31)年3月までに修了見込みの者
 - ウ. 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2019(平成31)年3月までに修了見込みの者
 - エ. 文部科学大臣の指定した者
 - オ. 高等学校卒業程度認定試験規則(平成17年文部科学省令第1号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程(昭和26年文部省令第13号)による大学入学資格検定に合格した者を含む)および2019(平成31)年3月合格見込みの者
 - カ. 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者および2019(平成31)年3月までにこれに該当する見込みの者で、18歳に達した者

〔5〕 出 願 書 類

1. 調 査 書

- (1) 出身学校において、文部科学省所定の様式により**2018(平成30)年10月1日以降**に作成・
厳封したものを1通提出してください。
 - (2) 次に該当する人は、それぞれ必要な書類を1通提出してください。
 - ① 高等学校卒業程度認定試験合格(見込)者および大学入学資格検定合格者は、**合格(見込)成績証明書**を提出してください。
※「合格証明書」は不可。
※免除科目、免除見込科目がある場合、その科目の「単位修得(見込)証明書」(履修した高等学校で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数が記載されたもの)は提出不要です。
 - ② 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者は、当該課程の成績証明書を提出してください。
 - ③ 外国と日本の高等学校に在学していた場合は、外国の高等学校における在学全期間の成績証明書と、日本の高等学校の調査書を提出してください。
 - ④ 外国における高等学校を卒業した者は、卒業証明書(または卒業証書の写し)と在学全期間の成績証明書を提出してください。
《注意》イ. 外国の高等学校に在学した場合でも、日本の高等学校の全課程を修了した者は、日本の高等学校の調査書のみ提出してください。
ロ. 廃校、被災などによって調査書の交付が受けられない場合は、これに代わる証明書が必要です。
2. 顔 写 真(縦4cm×横3cm)裏面に氏名および生年月日を明記してください。
 3. 平成31年度大学入試センター試験成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)

〔6〕 入 学 検 定 料

1学科(専攻)につき 16,000円

ただし、大学入試センター試験利用入試(後期)内において併願する場合は、2出願目から10,000円

1. **併願した場合の入学検定料割引(2出願目から10,000円)の対象となるのは、同一の出願番号で出願した場合に限ります。**
2. いったん納付した入学検定料は、一切返還いたしません。

〔7〕 出 願 上 の 注 意

1. 学部・学科(専攻)間において、**最大10併願まで可能です。**
2. 出願に必要な書類をそろえ、市販の封筒(サイズは角2または長3)にインターネット出願登録完了画面に表示される宛名ラベルを貼付、もしくは宛名ラベルの内容を封筒に転記し郵送してください。
3. 郵便は必ず「**速達簡易書留便**」としてください。普通便で郵送した場合、万一事故がおこっても本学では責任を負いません。
4. **出願締切日 [2月28日(木)] 消印有効です。他の入試とは出願締切日が異なりますので注意してください。**
ただし、出願締切日当日に限り、大学への直接持参を認めます(持参場所:大学3号館2階「西南学院大学入試課」)。
なお、出願期間後はどのような事情があっても受け付けません。
5. **入学検定料納入後は、志願学科(専攻)の変更および出願の取り消しはできませんので、十分考慮して出願してください。**
6. 本学における個別の入学資格審査による出願の場合は、事前に必ず入試課にできるだけ早く問い合わせてください。

〔8〕 受験票交付・見本

受験票交付・見本に関する詳細は、共通事項のP.68、P.70を参照してください。

〔9〕 合格者発表

2019(平成31)年3月12日(火)

次の(1)と(2)の方法により発表します。なお、本学への直接の合否の問い合わせには一切応じません。
※後期については、学内での合格者受験番号の掲示は行いません。

(1) 合格通知書等の送付

合格者には、発表当日の朝に「合格通知書」および「入学手続書類」を速達郵便で発送します。送付先は出願時に登録した住所となりますので、変更が生じた場合は入試課に連絡してください。なお、不合格者には通知書は送付しません。

(2) Web合否照会システム

利用可能期間：2019(平成31)年3月12日(火)11:00～3月18日(月)11:00

※時間帯によっては接続に時間がかかる場合がありますのでご承知おきください。

【Web合否照会システムでの合否の確認方法】

1. Web合否照会システムへアクセス

本学ホームページよりアクセスできます。

西南学院大学ホームページ：<http://www.seinan-gu.ac.jp/>

2. アクセスキーの入力

本人確認のため、以下の情報を入力してください。

①受験番号(数字7桁)

※受験票に記載の受験番号を入力してください。座席番号ではありません。

②誕生日(4桁)

例：5月15日⇒0515

3. 合否結果の確認

出願した学部・学科(専攻)の合否結果がすべて表示されます。

【追加合格について】

入学手続状況により、欠員が生じた学科(専攻)については、以下の要領で追加合格者を決定し、通知する可能性があります。なお、事前に追加合格予定者としての通知は行いません。

・3月22日(金)の入学時納入金締切後、該当者に電話にて通知します。

※追加合格発表については、Web合否照会システムによる発表は行いません。

[10] 入学手続

合格者は、以下の要領で入学手続を行ってください。詳細については入学手続書類の記載に従ってください。

1. **2019(平成31)年3月22日(金)午後3時まで**に、入学時納入金を指定銀行に**一括納入**してください。
2. 合格通知送付の際に同封する**入学手続関係書類は3月22日(金)午後4時まで**に、**本学学生課へ提出**してください。
3. 大学入試センター試験利用入試（後期）の合格者は、入学手続関係書類として「平成31年度大学入試センター試験受験票」が必要です。入学手続完了まで保管しておいてください。
4. **一括納入の納入期限は、いかなる事情があっても猶予いたしません。**
5. 入学手続完了後における入学学部・学科（専攻）の変更は認めません。
6. 入学手続完了者には、特に請求がある場合にのみ「入学許可証明書」を発行します。希望者は、振込金受取書を持参のうえ入試課まで申し出てください。手数料は100円です。
7. 入学時納入金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、3月31日(日)までに所定の手続きにより申し出てください。入学申込金（入学金相当額）以外の納入金について返還いたします。詳細は、入学手続関係書類の「入学手続のしおり」でお知らせいたします。

《注意》 入学金・授業料等の振込みに際して、本人確認書類をご用意ください。
(詳細は、共通事項のP.71を参照してください。)

[11] 納入金

納入金に関する詳細は、共通事項のP.71を参照してください。