

## 証明書郵送依頼票

■ 必要書類封入チェック欄

<チェック欄>

- 証明書郵送依頼票
- 本人確認書類
- 発行手数料
- 返信用切手
- 添書(学力に関する証明書の場合のみ)

■ 改姓・改名後の証明書発行をご希望の方のみ ※

<チェック欄>

- 改姓・改名届
- 戸籍抄本の原本

■ 郵送方法

- 普通郵便
- 速達郵便(国内:290円追加同封)
- 国際スピード郵便(国別料金分を追加同封)

■ 以下、必要事項をご記入ください。

在学番号: \_\_\_\_\_ <不明な場合は期生のみでも可>

フリガナ

氏名: \_\_\_\_\_

(旧姓: \_\_\_\_\_)

※1(いずれかに✓印)

新姓名で発行(改姓・改名届済)

在学時の姓名で発行

<英文証明書依頼時のみ>

ローマ字: \_\_\_\_\_

生年月日: \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_\_ (昭和・平成) 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

卒業学部学科: \_\_\_\_\_ 学部 \_\_\_\_\_ 学科 \_\_\_\_\_ 専攻卒業

卒業年月(西暦): \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 卒業

現住所 〒 \_\_\_\_\_

現住所以外の郵送の場合: 〒 \_\_\_\_\_

<日中連絡可能な番号をご記入ください>

電話番号: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

種 類	単価	枚数	備 考
卒業証明書	100		
卒業証明書(英 文)	200		
成績証明書	100		
成績証明書(英 文)	300		
学力に関する証明書(教職)	100		学力に関する証明書申込みの添書を必ず同封してください。
卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書	100		社会福祉学科卒業生のみ
卒業証明書・精神保健福祉士指定科目履修証明書	100		
幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書	100		児童教育学科卒業生のみ
その他 ( _____ )			

・発行希望の証明書の枚数欄に希望枚数を記入してください。

<教務課記入欄>

合計金額 \_\_\_\_\_ 円 発行日 \_\_\_\_\_ 発送日 \_\_\_\_\_ 担当者 \_\_\_\_\_