|  |  |
| --- | --- |
| 事務責任者 | 担　当 |
|  |  |

20　　　年　　月　　日

**西南学院百年館（松緑館）**

**懇親会利用申込書**

（注意）多目的ホールを懇親会で利用される場合のみ、ご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 団 体 名 |  |
| 使用目的 |  |
| 利用施設（○で囲む） | 多目的ホール1・2 | 多目的ホール1のみ | 多目的ホール2のみ |
| 利用人数 | 総　数 | 内　　訳 |
| 名 | 教職員 | 同窓生 | 学生・生徒・児童 | 一　般 |
| 名 | 名 | 名 | 名 |
| 日　　時 | 総使用時間 | 20　　　年　　月　　日（　　 ）　　時　　 分 ～　　時　　 分 |
| 懇親会 | 　　時　　　　分　　～　　　　時　　　分 |
| 連 絡 先 | 責任者氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 住　所 | 〒 |
| T E L | 　　　　－　　　　　－　　　　　　　( 内線：　　　　　　　　　　) |
| 携　帯 | 　　　　　－　　　　　－　　　　　　　　 | FAX | 　　　　　－　　　　　－　　　　　　　　 |
| e-mail |  |
| 希望業者（○で囲む） | すずらん | 西南学院大学生協 | 西鉄グランドホテル |
| メニュー希望 | ◆ 飲酒の有無 【 有 ・ 無 】　※いずれかを必ず○で囲んでください。 |
| ・料理の金額 ＠ |  | 円　× |  | 名 |
| ・飲料の金額 ＠ |  | 円　× |  | 名 |
| ・諸　経　費 |  | 円 |  |  |
| 備　考 |  |

注意1：メニュー・金額等につきましては、別紙メニュー表をご参照ください。

2：料理・飲料の他に、諸経費（ケータリング基本料）が別途必要となりますので、ご留意ください。

3：飲み物の持ち込みは、原則禁止です。

4：学部学生（成人を含む）の飲酒は、禁止されております。

|  |
| --- |
| 業者連絡 |
|  |