

# 西南学院百年館(松緑館)利用願

管理規程に同意のうえ、下記のとおり申します。

学長	事務責任者	担当
記入例		

申請日 2018年11月1日

申請者氏名・連絡先	団体名(所属) <b>西南学院同窓会 ○○支部</b>	行事名称 <b>西南学院同窓会○○支部 年次総会・懇親会</b> 内容 ※チラシなど内容のわかるものを併せて提出ください。 <b>総会・懇親会</b> 開催時間: <b>12:30 ~ 16:30</b> (受付時間 <b>12:00</b> ) 対象: <b>○○支部会員・来賓</b> 入場者 <b>50</b> 名 主催者 <b>5</b> 名 入場料 有(大人 円、小人 円)・ <b>無</b> 懇親会(ケータリング)の有無 <b>有</b> ・無
	責任者氏名 <b>西南 太郎</b>	
	住所 〒 <b>814-0511</b> <b>福岡市早良区西新6丁目2-92</b> <b>西南マンション101号</b>	
	TEL: <b>092-000-0000</b> e-mail: <b>seinan@000.co.jp</b>	

【利用者区分】

教職員  **同窓会** 同窓生(保・幼・小・中・高・大・院 年卒)  児童・生徒・学生・(在籍番号)  保護者

利用日	利用施設 / 利用時間 / 利用料金						
2019年 3月10日 (土)	<input checked="" type="checkbox"/>	1F 多目的ホール1・2	11:00 - 16:30	円	2F 会議室1	: - :	円
		1F 多目的ホール1	: - :	円	2F 会議室2	: - :	円
		1F 多目的ホール2	: - :	円	2F セミナー室	: - :	円
			: - :	円	日計(利用料金)		円
利用日	利用施設 / 利用時間 / 利用料金						
20 年 月 日 ( )		1F 多目的ホール1・2	: - :	円	2F 会議室1	: - :	円
		1F 多目的ホール1	: - :	円	2F 会議室2	: - :	円
		1F 多目的ホール2	: - :	円	2F セミナー室	: - :	円
			: - :	円	日計(利用料金)		円
利用日	利用施設 / 利用時間 / 利用料金						
20 年 月 日 ( )		1F 多目的ホール1・2	: - :	円	2F 会議室1	: - :	円
		1F 多目的ホール1	: - :	円	2F 会議室2	: - :	円
		1F 多目的ホール2	: - :	円	2F セミナー室	: - :	円
			: - :	円	日計(利用料金)		円
利用日	利用施設 / 利用時間 / 利用料金						
20 年 月 日 ( )		1F 多目的ホール1・2	: - :	円	2F 会議室1	: - :	円
		1F 多目的ホール1	: - :	円	2F 会議室2	: - :	円
		1F 多目的ホール2	: - :	円	2F セミナー室	: - :	円
			: - :	円	日計(利用料金)		円
請求金額合計							円

※1 利用願は、月別に必ず分けて提出してください。  
 ※2 利用日ごとに利用料の請求を希望される場合、利用願を個別に提出してください。

【多目的ホール備付け機器等の使用】

**プロジェクター&スクリーン** **HDMIケーブル** **ワイヤレスマイク3本** 有線マイク2本  
パーティション 吊り看板

【事務室からの貸出物品】

**ノートパソコンセット** プロジェクターセット ポータブルスクリーン アンプ・マイク2本

【持込品】 ( )

※ 利用時に、施設や物品の破損や汚損がないようご注意ください。

備考欄 (管理者記入欄)

- 注意 1 多目的ホールを懇親会で利用される場合は、別紙「懇親会利用申込書」も併せてご提出ください。  
 2 振込依頼書の宛名は「団体名・責任者名」で作成します。ご変更がある場合は受付時にお申し出ください。

記入例

事務責任者	担当

20 18年 11 月 1 日

## 西南学院百年館（松緑館） 懇親会利用申込書

(注意) 多目的ホールを懇親会で利用される場合のみ、ご記入ください。

団体名	西南学院同窓会 ○○支部			
使用目的	西南学院同窓会○○支部 年次総会・懇親会			
利用施設 (○で囲む)	多目的ホール1・2	多目的ホール1のみ	多目的ホール2のみ	
利用人数	総数	内訳		
	50名	教職員 5名	同窓生 45名	学生・生徒・児童 名
日時	総使用時間	20 18年 3 月 10 日 (土) 11時 00分 ~ 16時 30分		
	懇親会	13時 30分 ~ 15時 30分		
連絡先	責任者氏名	西南太郎		印
	住所	〒 814-8511 福岡市早良区西新6丁目2-92 西南マンション101号		
	TEL	092 - 000 - 0000 (内線: )		
	携帯	090 - 0000 - 0000	FAX	092 - 000 - 0000
	e-mail	seinan@000.co.jp		
希望業者 (○で囲む)	すずらん	西南学院大学生協	西鉄グランドホテル	
メニュー希望	◆ 飲酒の有無 【有・無】 ※いずれかを必ず○で囲んでください。			
	・料理の金額 @	3,240	円 ×	50名
	・飲料の金額 @	1,620	円 ×	50名
	・諸経費	23,700	円	
備考				

- 注意 1: メニュー・金額等につきましては、別紙メニュー表をご参照ください。  
 2: 料理・飲料の他に、諸経費(ケータリング基本料)が別途必要となりますので、ご注意ください。  
 3: 飲み物の持ち込みは、原則禁止です。  
 4: 学部学生(成人を含む)の飲酒は、禁止されております。

業者連絡

業者連絡