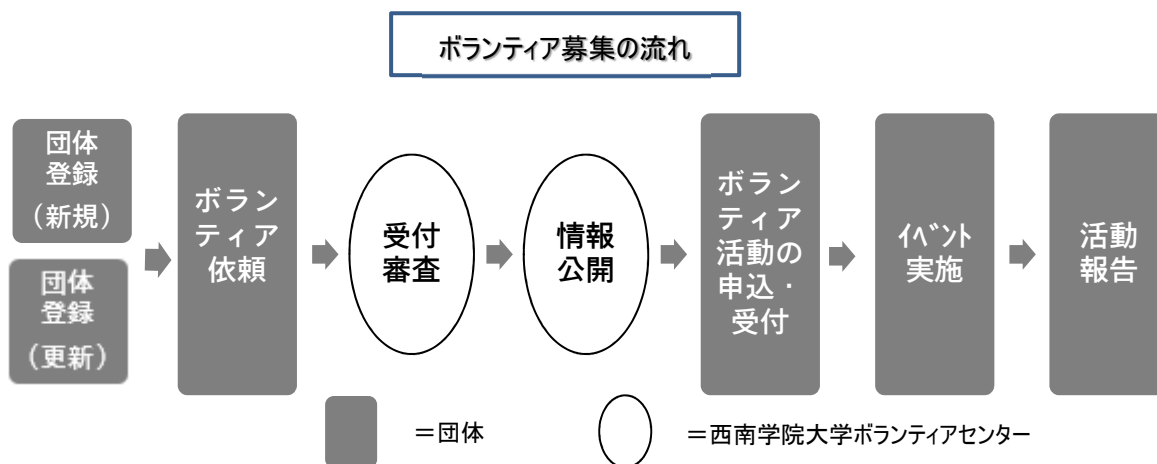


ボランティア募集について

ボランティア募集を希望される場合、次の流れに沿ってお手続きいただきますよう、お願いいたします。
お受けできるボランティア募集は、**団体からのみ**となっております。個人でボランティアを募集される場合は、**社会福祉協議会等のボランティアセンター、その他、関連機関へご依頼ください。**



1、 団体登録

(1) 所定の登録用紙（**①ボランティア団体登録シート**）に記入し、組織概要が分かるパンフレット等の資料（団体規約、構成員名簿、事業報告等）と一緒にご提出ください。

（更新手続きの場合、添付資料は不要。）

メール・郵送等でのご提出も可能ですが、新規で団体登録をされる際は、できるだけ来学をお願いいたします。来学が難しい場合は電話でご相談ください。

(2) 登録内容の変更や登録抹消を希望される場合は、ご連絡ください。

ボランティア団体・活動の選定基準 以下に該当するものは受付できません。

- ・ 政治的、反社会的、営利活動（セールス等）を目的とする活動
- ・ 個人で募集されるボランティア活動
- ・ 危険が伴う活動
- ・ 本来、有資格者によってなされる活動
- ・ 病人の看護や介護、水泳監視、ベビーシッター等、人命にかかわることが予想される活動
- ・ 車の運転を必要とする活動
- ・ 夜間の活動（原則22時～5時）
- ・ 海外ボランティアに関しては、外務省の渡航情報で安全と判断できない地域での活動
- ・ 実施団体職員の補助なしに、学生が主体で行わなければならない活動（行政責任、職務等をボランティアが責任転嫁されないこと）
- ・ 労働の対価としての報酬がある活動（実費弁償程度は含まない）
- ・ その他、学生にふさわしくない活動

5、 ボランティア受入・活動報告

ボランティア活動中は、学生が全責任を負うことのないよう、ご配慮願います。

ボランティア活動が終了しましたら、学生の活動内容を把握するため、また、今後の学生のボランティア活動につなげていくために、所定の登録用紙（③**ボランティア受入・活動報告シート**）に記入し、可能でしたら活動の様子がわかる**写真（※）の画像データを2～3枚**お送りください。

（※）西南学院大学ホームページ、Facebook、本学が作成する報告書、体験談等に公開可能なもの。

6、 書類提出について

各種書類については、以下のいずれかの方法でご提出ください。

◆郵送の場合

〒814-8511 福岡市早良区西新 6-2-92

西南学院 総務部 キリスト教活動支援課 ボランティアセンター事務室 宛

◆メールの場合

swvoc@seinan-gu.ac.jp

◆FAX の場合

FAX 番号：092-823-3335

◆ご持参の場合

福岡市早良区西新 6-2-92

西南学院大学中央キャンパス 1号館 2階エレベーター横

キリスト教活動支援課 ボランティアセンター事務室

【開室日】 平日 09:00-17:00

（長期休暇中や行事などで閉室する場合があります）

【休室日】 土日祝日、学院創立記念日、クリスマス、その他大学が定めた日

ご不明な点ありましたら、ご遠慮なくご連絡ください。

<お問い合わせ先>

西南学院

総務部 キリスト教活動支援課

ボランティアセンター事務室

〒814-8511 福岡市早良区西新 6-2-92

E-mail：swvoc@seinan-gu.ac.jp

TEL:092-823-3662 FAX :092-823-3335