

2021年度 学校法人西南学院 事務局専任職員(電気主任技術者) 募集要項(既卒対象)

□応募資格・処遇等

業務内容	電気設備関係の維持・管理、省エネ関連業務、空気環境測定業務、委託業務に関する統括、学内作業及びその統括（より詳細な内容はリクナビNEXTから確認のこと）		
採用予定数	1名	採用日	2021年4月1日採用
勤務地	学院本部、西南学院大学、西南学院中学校・高等学校、西南学院小学校、舞鶴幼稚園、早緑子供の園(保育所) のいずれか ※全て福岡市内の勤務	事務局職員数	男109名、女118名、計227名 (上記のうち専任職員 男101名、女57名、計158名)
応募資格	①高等学校卒業以上の学歴を有する者 ②パソコンスキル（Word, Excelなど）を有する者 ③第3種以上の電気主任技術者の資格を有する者（実務経験を有する） ④キリスト者、またはキリスト教に理解のある者 ※第1種電気工事士の資格を有する者歓迎（入職後の取得も可） ※施設管理業務に従事経験がある者歓迎		
勤務日	[曜日] 月曜日～金曜日 ※休日出勤、超過勤務の可能性有り [時間] 8時45分～17時20分（実働 7時間40分、休憩 55分）		
休日	日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、キリスト降誕祭(12月25日)、年末・年始の休日(12月28日～1月5日)、その他院長の認める休日	休暇	年次有給休暇 初年度10日(2年目以降加算、最高20日) 特別休暇（研修休暇、夏季休暇、慶弔関係その他）
給与	[初任給] 45歳モデル給与 35万円程度（本俸32万円＋諸手当） 40歳モデル給与 32万円程度（本俸29万円＋諸手当） 35歳モデル給与 28万円程度（本俸26万円＋諸手当） ※定期昇給 年1回 [賞与] 年2回 計5.3ヶ月分(2019年度実績) [その他手当] 電気主任手当、扶養家族手当、住宅手当、通勤手当、超過勤務手当等 ※本学院規程によって決定する。		
福利厚生	私学共済(健康保険、年金)、介護保険、雇用保険、労働者災害補償保険、健康診断		

□応募方法・選考スケジュール等

応募書類	(1)履歴書（写真貼付、パソコンにて作成） (2)職務経歴書 ※(1)は、エントリー完了後、リクナビNEXTより指定様式を送付する。 職務欄については、正社員、非正社員の別を必ず記入すること。 ※(2)パソコンにて横書き、様式自由、A4用紙1枚にまとめること。 内容に、以下の項目を必ず含めること。＜フォントサイズ：11ポイント以上＞ ①電気主任技術者に関する実務経験年数 ②電気主任技術者として担当した物件数とその内容（主なもの） ③キャリアの中で培った自身の強み (3)電気主任技術者免許状の写し ※最終選考時に、最終学校の卒業（修了）証明書の提出を求める。		
応募方法	<u>(1)リクナビNEXTからエントリー</u> 9月11日(金)～10月8日(木) <u>(2)応募書類を本学院人事課へ提出</u> 9月11日(金)～10月8日(木) 17時20分 ※応募書類必着 【受付方法】郵送（必着）または直接持参（開室時間 8時45分～17時20分、土日祝日は閉室） 【注意事項】※郵送の場合「事務局専任職員（電気主任技術者） 応募書類在中」と朱書き ※リクナビNEXTのエントリー及び応募書類の受理で受付完了		
選考日程	①	10月23日(金)	書類選考結果の発表 →選考通過者のみ、10月23日(金)16時以降に リクナビNEXTのメールにて個人面接の案内を行う。
	②	11月3日(火・祝)	第1次選考【個人面接】 ※本学院にて実施予定（福岡）、交通費支給 コロナ禍によりweb面接になる場合は別途連絡を行う。 選考通過者のみ11月4日(水)に③の案内を行う。
	③	11月14日(土)	最終選考【個人面接】 ※本学院にて実施予定（福岡）、交通費支給 コロナ禍によりweb面接になる場合は別途連絡を行う。
書類提出・問合せ先	〒814-8511 福岡市早良区西新6丁目2番92号 学校法人西南学院 人事課（担当：田中・西村） 電話番号：092-823-3217 E-mail：per-son@seinan-gu.ac.jp		

- ◆ 応募書類に記載されている個人情報、採用選考の目的以外には使用いたしません。
- ◆ 応募書類は一切返却いたしません。選考後、適切に廃棄いたしますので、ご了承ください。
- ◆ 選考試験の可否についてのお問い合わせには、一切お答えいたしません。