

2019(平成31)年度 学校法人西南学院 事務局契約職員(電気設備関係)募集要項

採用予定数	1名	
採用期日	2019(平成31)年4月1日	
勤務内容	電気設備関係の維持・管理 省エネ関連業務、学内施設・設備の補修等の補助業務	
	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務時間: 週5日勤務(月～金)8:45～17:20(休憩55分) ・労働条件: 休日(土日祝日)、年次有給休暇、特別休暇(夏季、慶弔関係等) ・月平均超過勤務時間5時間、設備関係の維持・管理に伴う休日出勤の可能性あり 	
雇用期間	2019年4月1日～2020年3月31日 (初年度は1年契約、通算雇用期間最長5年、更新2回)	
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ①高等学校卒業以上の学歴を有する方 ②キリスト者またはキリスト教に理解のある方 ③パソコンスキル(Word,Excelなど)を有する方 ④電気主任技術者の有資格者(実務経験を有する) 	
応募書類	<ul style="list-style-type: none"> ①履歴書(写真貼付、パソコンにて作成) ②最終学校の卒業(修了)証明書 ③電気主任技術者免許状の写し <p>※応募書類①は、本学院指定様式をダウンロードし、パソコンにて作成すること。</p>	
選考日程	書類受付期間	10月11日(木)～11月12日(月)17時まで ※郵送必着または持参
	面接日 <small>[書類選考通過者のみ対象]</small>	12月3日(月)
	※書類選考を実施する。書類選考通過者のみ、11月27日(火)16:00から18:00までの間に履歴書記載の連絡先に電話連絡する。	
試験会場	西南学院大学 東キャンパス (福岡市営地下鉄空港線 西新駅徒歩5分)	
書類提出・ 問合せ先	〒814-8511 福岡市早良区西新6丁目2番92号 学校法人 西南学院 人事課 TEL. 092-823-3217、3225 E-mail : per-person@seinan-gu.ac.jp ※封筒に「事務局契約職員(電気設備関係)応募書類在中」と朱書きのこと	
給与等	<ul style="list-style-type: none"> ・モデル給与: 本俸(月額17～19万円程度) + 電気主任手当(月額7,900円) + 超過勤務手当 + 通勤手当 <li style="padding-left: 20px;">【通勤手当(片道直線1kmを超えて通勤する場合: 6か月分の普通定期券購入相当額)】 ・賞与(6月期および12月期に基本給の1か月相当) 	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・私学共済(健康保険、年金)、介護保険、雇用保険、労働者災害補償保険 ・本学院の情報については、ホームページ(http://www.seinan-gakuin.jp/)を参照のこと 	

- 【特記事項】
- ・応募書類に記載されている個人情報、採用選考の目的以外には使用いたしません。
 - ・応募書類は返却いたしません。選考終了後、破棄いたしますのでご了承ください。
 - ・選考試験の可否についてのお問い合わせには、一切お答えいたしません。