

## 商学部専任教員の公募について

1. 担当科目：管理会計論
2. 公募職名：教授、准教授または講師
3. 公募人員：1名
4. 応募資格：(1)大学院博士後期課程終了者（平成30年3月終了見込みの者を含む）、  
または、これと同等以上の研究歴を有する者  
(2)主たる担当科目のほか、「工業簿記論」が担当できること。
5. 採用年月日：2018（平成30）年4月1日
6. 応募締切：2017（平成29）年11月30日（木）必着
7. 待遇等：西南学院大学給与規程等に準ずる
8. 提出書類：(1)履歴書（本学指定の様式にしたがって作成し、写真を貼付すること） 1部  
(2)研究業績目録（著書または論文のうち主要なもの3点以内に○印を付すこと） 1部  
(3)上記(2)で○印を付したものを含み5点以内の著書または論文  
著書の場合は各1部、論文（コピー可）の場合は 各3部  
(4)上記(2)で○印を付したものに關する概要（1点につき1000字程度） 各3部  
(5)将来の研究計画（1000字程度） 3部  
(6)「管理会計論」の講義内容に關するシラバス 各3部  
（半期15回分、各回100～150字程度）  
(7)学部および大学院在学中の成績証明書 1部  
（ただし、現在すでに専任講師以上の職にある者は不要）  
(8)本務校の学部および大学院での担当科目一覧（書式は任意） 1部  
（ただし、現在すでに専任講師以上の職にある者）  
※提出書類(1)・(2)・(4)・(5)・(6)は、本学ホームページ上の所定用紙をご利用ください。  
なお、所定用紙は、1つのExcelファイルに提出書類毎の5シートを記載していますので、  
ご注意ください。
9. 書類送付先：〒814-8511 福岡市早良区西新6丁目2番92号  
西南学院大学 人事課 宛  
（郵送は書留とし、「管理会計論教員公募関係書類在中」と朱書きのこと）
10. 選考方法：(1)一次選考 書類による業績等の審査  
(2)二次選考 面接（30分程度の模擬講義を含む）
11. 問い合わせ先：西南学院大学人事課（TEL092-823-3217）
12. その他：(1)提出書類に記載された個人情報、本教員公募の実施に關してのみ使用し、  
他の目的には使用しません。また個人情報は「西南学院個人情報保護規程」に則り、  
厳重かつ適切に管理します。  
(2)提出書類に不備のある場合は、審査の対象にしません。  
(3)書類送付方法は郵送とし、持参はご遠慮下さい。  
(4)著書を除く提出書類は返却致しませんので、ご了承ください。